



**ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงาน
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน)
ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน) เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่ง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๓ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการจัดตำแหน่งพนักงานประจำของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการการเลือกตั้งจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน) ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่คัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างและมีอัตราเงินเดือนมีจำนวน ๒๕๕ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ (นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ) จำนวน ๑๐๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม (พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการพิเศษ) จำนวน ๗๗ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง (พนักงานสืบสวนและไต่สวนชำนาญการพิเศษ) จำนวน ๗๗ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มงาน ซึ่งต้องกำกับ ณะนำตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เป็นพนักงานที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และได้รับอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๑๑ ของตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ

๓.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเคยดำรงตำแหน่งประเภทปฏิบัติงานระดับกลาง ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๓.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ (นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การบริหาร (หรือการจัดการ) หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่คณะกรรมการกำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือเป็นผู้ที่มีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีและปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งมาก่อนวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และการจัดตำแหน่งพนักงานประจำของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งเข้าประเภทตำแหน่งสายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีผลใช้บังคับ

๓.๓.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม (พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการพิเศษ) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่คณะกรรมการกำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือเป็นผู้ที่มีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีและปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งมาก่อนวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และการจัดตำแหน่งพนักงานประจำของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีผลใช้บังคับ

๓.๓.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง (พนักงานสืบสวนและไต่สวนชำนาญการพิเศษ) ต้องมีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีในสาขานิติศาสตร์ หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาที่สำนักงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือได้รับปริญญา หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่คณะกรรมการกำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือเป็นผู้มีวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีและเคยได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานสืบสวนสอบสวน ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี ก่อนวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

/และการจัดตำแหน่ง...

และการจัดตำแหน่งพนักงานประจำของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีผลใช้บังคับ

๔. เงื่อนไขการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถเลือกสมัครได้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง และเมื่อสมัครแล้วไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๓ ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามข้อ ๓ และหากตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใด มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามที่ประกาศกำหนด สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จะถือว่าผู้นั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ผ่านการคัดเลือก หรือถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกสำหรับตำแหน่งที่สมัครนั้น หรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งโดยพลันแล้วแต่กรณี

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ รวม ๒๐๐ คะแนน ดังนี้

๕.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทางวิชาการที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง กำหนดให้ใช้วิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (๑๐๐ คะแนน) โดยมีเนื้อหาการทดสอบความรู้ความเข้าใจ เป็นการเฉพาะในแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน) ในแต่ละตำแหน่งนั้น จะต้องมีความรู้ความเข้าใจ ดังนี้

๕.๑.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน
อำนวยการ

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านแผน งานด้านทรัพยากรบุคคล การงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งหรือของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการเลือกตั้งและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงาน
จัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ งานพรรคการเมือง งานการมีส่วนร่วม หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมาย ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง การปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการออกเสียงประชามติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการสืบสวน สอบสวน ใต้สวน หรือการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดี งานด้านพรรคการเมือง รวมทั้งกฎหมายในอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และนายทะเบียนพรรคการเมือง การสืบสวน การใต้สวนและการวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับการเลือกตั้ง การปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการออกเสียงประชามติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบด้วยการประเมิน โดยคณะกรรมการคัดเลือกที่ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง เป็นผู้ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากประวัติและระยะเวลาในการทำงาน ระดับชั้นเงินเดือน การสอบถามข้อมูล แนวคิดในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๕.๒.๑ เอกสารผลงาน แนวคิดในการปฏิบัติหน้าที่ และการสัมภาษณ์ (๗๕ คะแนน) ประกอบด้วย

๕.๒.๑.๑ ผลงาน โดยจัดทำ “ผลงานที่ภาคภูมิใจ” ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่ที่ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติที่ผ่านมา จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วย ๔ ส่วน (๓๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ที่มาแนวคิด และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน
(๒) ประโยชน์ที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะได้รับ
และ/หรือประชาชนได้รับ

(๓) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ และ
(๔) ความภาคภูมิใจและเหตุผลที่ภาคภูมิใจ

ทั้งนี้ ผู้นำเสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงาน และต้องมีผู้บังคับบัญชา หรืออดีตผู้บังคับบัญชาที่เคยกำกับดูแลพนักงานผู้นั้นเป็นผู้รับรองผลงาน

/๕.๒.๑.๒ แนวคิด...

๕.๒.๑.๒ แนวคิดในการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้จัดทำ “ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิดในการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ” ที่พนักงานผู้นั้นสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับแนวคิดดังกล่าว จะต้องแสดงถึงความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติงานของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกแต่ละตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอแนวคิดในการปฏิบัติหน้าที่ลงนามในเอกสารดังกล่าวข้างต้น และต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วจะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๕.๒.๑.๓ การสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากบุคลิกภาพ การตอบคำถาม ปฏิภาณไหวพริบ ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ทักษะคิด แนวคิด ภาวะผู้นำ และอื่น ๆ ที่เหมาะสม (๒๕ คะแนน)

๕.๒.๒ ประวัติการทำงานและระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (๒๕ คะแนน) ประกอบด้วย

๕.๒.๒.๑ เคยรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงาน รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด หรือคำสั่งส่วนงาน หรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน หรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน หรือทำหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างาน หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด หรือส่วนงาน มีคำสั่งแต่งตั้งนับถึงวันปิดรับสมัคร (๕ คะแนน)

กรณีที่ผู้สมัครเคยรักษาการในตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ในตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหลายครั้ง แต่แต่ละครั้งต้องมีระยะเวลาต่อเนื่องเกินกว่า ๑ ปี จึงจะมีสิทธินำมาคำนวณรวมกัน

๕.๒.๒.๒ อายุงาน (ระยะเวลา) ที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง นับถึงวันปิดรับสมัคร (๕ คะแนน)

๕.๒.๒.๓ ได้รับเงินเดือนตั้งแต่ขั้น ๑๑ ถึงขั้น ๓๒ ของตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือขั้น ๑๖.๕ ขึ้นไปของประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ นับถึงวันปิดรับสมัคร (๕ คะแนน)

๕.๒.๒.๔ พฤติการณ์การกระทำผิดวินัย ๓ ปีย้อนหลัง ตั้งแต่การปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันปิดรับสมัคร โดยจะพิจารณาจากพฤติการณ์การกระทำผิดวินัยและความประพฤติว่าระหว่างเป็นพนักงานประจำของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ หากผู้นั้นมีประวัติถูกลงโทษทางวินัยจะถูกหักคะแนน (๕ คะแนน)

ทั้งนี้ กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกถูกลงโทษทางวินัยหลายครั้งให้นำมาคำนวณคะแนนทุกครั้ง อาทิเช่น เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๒ ครั้ง จะถูกหักคะแนน ๔ คะแนน แต่ทั้งนี้รวมทั้งหมดทุกครั้งจะถูกหักไม่เกิน ๕ คะแนน เป็นต้น

๕.๒.๒.๕ วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทางวิชาการที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยแต่ละภาคต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมกันต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตามตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกในข้อ ๑ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา หากคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดเท่ากันสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๖.๑ ให้ผู้ที่มีคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางวิชาการที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๒ ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถทางวิชาการที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๖.๑ ของผู้ผ่านการคัดเลือกรายนั้น ๆ ยังเท่ากัน ให้ใช้วิธีการจับสลาก การจับสลากให้เป็นไปตามวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามตำแหน่งที่คัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่ง เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก หรือเมื่อมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การแต่งตั้ง

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจะพิจารณาเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้เรียงตามลำดับคะแนน และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามข้อ ๓ เสนอเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง ตามตำแหน่งที่ว่างตามข้อ ๑

๙. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นการเฉพาะราย ดังนี้

๙.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นหนังสือ

๙.๒ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดที่คัดเลือกได้ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในตำแหน่งอื่น

๑๐. ให้เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยให้มีรายละเอียด ดังนี้

๑๐.๑ ชื่อตำแหน่งที่จะคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง

๑๐.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑๐.๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑๐.๔ กำหนดการและวิธีการรับสมัครคัดเลือก รวมทั้งกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๑๐.๕ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑๐.๖ หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การประกาศผลการคัดเลือก การแต่งตั้ง และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๗ เงื่อนไข หรือการอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

๑๑. ให้เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งมีหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการคัดเลือกพนักงานให้เป็นไปตามประกาศนี้ รวมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การคัดเลือก เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย สุจริต เป็นธรรม และบรรลุผลตามวัตถุประสงค์การดำเนินการคัดเลือก

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามวิธีการหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

โอบุ, บุนวรา

(นายอิทธิพร บุญประคอง)

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง

หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ (นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ)
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกพนักงาน
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน)
ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับสูงหรือหัวหน้ากลุ่มงาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในงาน บริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในงานบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ปฏิบัติงาน ที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการภายใน สำนักงาน หรือการบริหารงานทั่วไปให้แก่พนักงานระดับรองลงมา เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการบริหารสำนักงาน รวมทั้งสนับสนุนงานด้านต่าง ๆ

(๒) กำกับ ดูแลการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการสำคัญ ๆ โดยต้องมีการ เตรียมเอกสาร การนำเสนอ การจดบันทึก ตรวจสอบ เรียบเรียงรายงานต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุม หรืองานพิธีการต่าง ๆ นั้น บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน

(๓) กำกับ วางแนวทางการทำงาน แก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ในส่วนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(๔) ติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

(๕) จัดทำประเด็น ข้อเสนอ ความเห็น สรุปรายงาน เพื่อการนำเสนอต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการอื่น ๆ เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมาย

(๖) ควบคุมการจัดทำและการพัฒนาวิธีการต่าง ๆ ในงานทั่วไป เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน

/๒. ด้านการวางแผน...

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนงานโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ ระยะเวลา และทรัพยากรที่จำเป็นในส่วนงาน ระดับกลุ่มงาน หรือระดับฝ่าย หรือระดับสำนัก หรือส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายหรือสำนักที่เรียกชื่ออย่างอื่น เพื่อเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) พัฒนาความสัมพันธ์ด้วยการโน้มน้าวสมาชิกภายในทีมงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ร่วมกัน
- (๒) ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการและงานอื่นที่เกี่ยวข้องให้แก่สมาชิกในทีมงาน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความร่วมมือภายในและนอกสำนักงาน

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ นิเทศงานให้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับเทคนิควิธีการบริหารจัดการต่าง ๆ ในหน่วยงาน หรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในความรับผิดชอบหรือที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและพัฒนารับราชการที่มีประสิทธิภาพ

หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม (พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการพิเศษ)

(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกพนักงาน

เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน)

ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับสูง หรือหัวหน้ากลุ่มงาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในงาน วิชาการด้านการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ งานวิชาการพรรคการเมือง งานวิชาการการมีส่วนร่วม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญในงานสูงมาก ในงานวิชาการด้านการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ งานวิชาการ พรรคการเมือง งานวิชาการการมีส่วนร่วม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) กำกับ การตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำร่างประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด และคำสั่งของคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง

(๒) กำกับ ติดตาม การจัดเตรียมการเกี่ยวกับการแบ่งเขตการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง และการสรรหาเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ แบบพิมพ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการเลือกตั้ง

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกเสียงประชามติ การเข้าชื่อเสนอร่างกฎหมายของประชาชน และการเลือกสมาชิกวุฒิสภา

(๔) ศึกษา วิจัย การติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา ผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดหน่วยเลือกตั้ง ที่เลือกตั้ง การจัดทำทะเบียน ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ข้อมูลผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และการลงทะเบียนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

(๖) ประเมินผลและติดตามการรับจดทะเบียนการจัดตั้งพรรคการเมือง สาขาพรรคการเมือง และการเข้าเป็นสมาชิกพรรคการเมือง

/(๗) ติดตาม...

(๗) ติดตามและดำเนินงานเกี่ยวกับกิจการของพรรคการเมือง เช่น การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับพรรค นโยบายพรรค คณะกรรมการบริหารพรรค การรวมพรรคการเมืองเพื่อก่อตั้งเป็นพรรคการเมืองใหม่ การรวมพรรคการเมืองเข้ากับอีกพรรคการเมืองหนึ่ง การยุบพรรคการเมือง เป็นต้น

(๘) ควบคุม กำกับดูแลกิจการของสาขาพรรคการเมือง

(๙) ติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของหัวหน้าพรรคการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง กรรมการสาขาพรรคการเมือง และการใช้จ่ายเงินของพรรคการเมือง

(๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนพรรคการเมืองโดยรัฐ เช่น ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค การเผยแพร่ผลงานพรรคการเมืองทางวิทยุและโทรทัศน์

(๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง

(๑๒) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง

(๑๓) ศึกษา วิเคราะห์ และส่งเสริมให้ประชาชน คณะบุคคล องค์กรเอกชน และประชาคมจังหวัด เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้ง รวมทั้งการติดตามและประมวลผลการณรงค์เผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ

(๑๔) ติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองและเพิกถอนการรับรององค์กรเอกชน เพื่อตรวจสอบการเลือกตั้ง

(๑๕) ตรวจสอบ ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตรวจสอบการเลือกตั้งขององค์กรเอกชน

(๑๖) ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลโครงการตรวจสอบการเลือกตั้ง

(๑๗) ประสานงานภาครัฐและเอกชน สถาบันการศึกษาและสื่อมวลชน ในการให้การศึกษ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๑๘) กำหนดแนวทางและจัดทำคู่มือตรวจสอบการเลือกตั้ง การศึกษาค้นคว้า ปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกำหนดเกี่ยวกับการตรวจสอบการเลือกตั้ง รวมทั้งรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลขององค์กรเอกชนและสมาชิกขององค์กรเอกชน

(๑๙) ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาการมีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้ง โดยการฝึกอบรมบุคลากรหรือสมาชิกขององค์กรเอกชนในการตรวจสอบการเลือกตั้ง และกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่

(๒๐) จัดทำเอกสารวิชาการในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้ง และการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาการมีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้ง

(๒๑) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมาย

(๒๒) การสร้างสรรค์สื่อประเภทต่าง ๆ ให้ตรงประเด็นและตรงกลุ่มเป้าหมาย จัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงานผลิตสื่อ การจัดทำสื่อเผยแพร่ รวมทั้งช่องทางการเผยแพร่สื่อ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนงาน โครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ กรอบเวลาที่จำเป็นในงานของส่วนงานระดับกลุ่มงาน หรือระดับฝ่าย หรือระดับสำนัก หรือส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายหรือสำนักที่เรียกชื่ออย่างอื่น เพื่อเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) พัฒนาความสัมพันธ์ด้วยการโน้มน้าวสมาชิกภายในทีมงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีร่วมกัน

(๒) ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ งานพรรคการเมืองและงานการมีส่วนร่วมแก่สมาชิกในทีมงาน

(๓) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์ และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่หน่วยงานราชการ เอกชน ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาการเลือกตั้ง การออกเสียงประชามติ และการเมืองการปกครอง

(๒) จัดการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ หรือนิเทศงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

(๓) จัดทำและพัฒนางานวิชาการด้านการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ ในรูปแบบเอกสารทางวิชาการ คู่มือ หลักเกณฑ์และวิธีการ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้สนใจทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง (พนักงานสืบสวนและไต่สวนชำนาญการพิเศษ)

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกพนักงาน เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงาน)

ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติการระดับสูง หรือหัวหน้ากลุ่มงาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมาก ในงานวิชาการการสืบสวนสอบสวนและไต่สวน การวินิจฉัย การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีหรือการว่าคดีในศาล ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในงานวิชาการสืบสวน สอบสวน และไต่สวน การวินิจฉัย การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีหรือการว่าคดีในศาล ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) กำกับดูแล ติดตาม และดำเนินการสืบสวน สอบสวนหรือไต่สวนข้อเท็จจริง แสวงหาข้อเท็จจริง และตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูลหลักฐานในคดีที่มีความซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญสูงมาก ในการค้นหา รวมทั้งกำกับดูแล ติดตาม และดำเนินการเพื่อขอให้มีการตรวจสอบบัญชี การแจ้งรายงานการทำธุรกรรม และการแจ้งข่าวหรือข้อมูลเบาะแสของบุคคล คณะบุคคลหรือพรรคการเมืองจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมารวบรวมเพื่อให้ทราบรายละเอียดแห่งความผิดหรือเพื่อแสวงหาพยานหลักฐานอันควรเชื่อ

(๒) กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และดำเนินการเพื่อให้มีการออกหมายเรียก หมายอาญา หรือการจับกุมบุคคลใด ๆ ที่มีเหตุสงสัยว่ากระทำการใดอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ หรือเพื่อให้มีการค้นในเคหสถานหรือสถานที่ใด ๆ เมื่อปรากฏหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าการกระทำความผิดอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ หรือเพื่อให้มีการป้องกันหรือระงับเหตุการณ์กระทำความผิดที่อาจเกิดขึ้น หรือเพื่อให้มีการตรวจค้น ยึด หรืออายัดเอกสาร ทรัพย์สิน หรือพยานหลักฐานใดที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ และดำเนินการใด ๆ กับผู้กระทำความผิด หรือดำเนินการเพื่อให้มีมาตรการคุ้มครองพยาน และการรักษาความลับของพยาน หรือเป็นพยานในคดี

/ (๓) กำกับดูแล...

(ค) กำกับดูแล ติดตาม และดำเนินการเพื่อให้มีการแจ้งให้หน่วยงานของรัฐหรือพนักงานสอบสวนโอนเรื่องหรือส่งสำนวนการสอบสวนเกี่ยวกับการกระทำความผิดมาให้คณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง หรือกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

(ค) กำกับดูแล ติดตาม และจัดทำสำนวนการสืบสวน สอบสวนและไต่สวน ให้ความเห็นและพิจารณาวินิจฉัยเบื้องต้นในข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย หลักฐาน เอกสาร และรายละเอียดจากการสืบสวนสอบสวนและไต่สวนในคดีที่มีความซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญสูงมาก เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการในประเด็นปัญหาหรือข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หรือเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการในการสั่งให้มีการเลือกตั้งหรือการเลือกใหม่ในหน่วยเลือกตั้งหรือเขตเลือกตั้ง หรือการสั่งระงับการใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือสั่งให้มีการนับคะแนนใหม่ หรือการสั่งให้มีการออกเสียงประชามติใหม่ หรือการยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อขอให้สั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งหรือสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือเพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่กรรมการสั่งระงับ ยับยั้ง แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือสั่งให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่สมควร ในกรณีที่มีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร การเลือกสมาชิกวุฒิสภา หรือการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นมิได้เป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรม หรือการออกเสียงประชามติเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือให้ความเห็นประกอบการพิจารณาในกรณีที่คณะกรรมการอาจจะไม่ดำเนินคดีแก่บุคคลซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง หรือในกรณีที่จะต้องดำเนินคดีอาญาแก่บุคคลใดเพื่อส่งให้พนักงานอัยการยื่นฟ้องต่อศาล หรือในกรณีที่จะต้องสั่งให้บุคคลใดระงับการดำเนินการใดไว้เป็นการชั่วคราว รวมทั้งตรวจสอบในส่วน of รายละเอียดและพิเคราะห์หาจุดบกพร่องหรือความน่าสงสัยอันควรมีในกระบวนการสืบสวน สอบสวน ไต่สวน และการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีและการว่าคดีในศาล

(ค) กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และจัดทำคำวินิจฉัยของคณะกรรมการทุกประเภท จัดทำความเห็น คำร้อง คำขอ คำแถลง และคำคู่ความของคณะกรรมการเพื่อยื่นต่อศาลหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง และดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีหรือว่าคดีแทนคณะกรรมการในคดีซึ่งมีความซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญสูงมากอันเป็นคดีเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

(ค) กำกับดูแล ติดตาม และศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และเสนอแนะเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางปฏิบัติงาน พัฒนาระบบและวิธีการสืบสวน สอบสวน และการไต่สวนให้มีความรวดเร็ว ชัดเจน และทันสมัย และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาในการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง และกฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

(๗) กำกับดูแล ติดตาม และศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และรวบรวมข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เพื่อให้คำปรึกษา เสนอแนะในการพัฒนารูปแบบ ระบบและวิธีการจัดทำคำวินิจฉัย ความเห็น คำร้อง คำขอ คำแถลง และคำคู่ความ การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีและการว่าคดีในศาล รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบแนวทางการพิจารณา การวินิจฉัย คำวินิจฉัย คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลหรือองค์กรชี้ขาดอื่น และตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๘) ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เข้าร่วมประชุม ตอบปัญหา ชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ในงานที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำกับ ดูแล และตรวจสอบการประสานงานทางด้านข้อมูลและการข่าวเกี่ยวกับการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง กฎหมายอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการจากหน่วยงานของรัฐ ผู้ตรวจการเลือกตั้ง และแหล่งข่าวต่าง ๆ เพื่อให้มีฐานข้อมูลและการข่าวที่เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา เพื่อประโยชน์ในการสืบสวน สอบสวน และไต่สวน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการวางมาตรการป้องกันการกระทำผิดในส่วนที่เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน การทำงานตามแผนงาน หรือโครงการของ ส่วนงานระดับกลุ่มงาน หรือระดับฝ่าย หรือระดับสำนัก หรือส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายหรือสำนัก ที่เรียกชื่ออย่างอื่น แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกัน โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น แก่สมาชิกในทีมงานหรือส่วนงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน หรือบุคคล หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน/ภาคเอกชนหรือภาคประชาชน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ