



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดมหาสารคาม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดมหาสารคาม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวพิมล โพนทราย)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดมหาสารคาม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๑๐๕๕ ๑๓๐๐๔ ๗๖ ๒	บริษัท ริกโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ ริกโก้ รุ่น ๓๑ST๒๕๐๓จำนวน ๑ กล่อง	๕,๕๐๐ ✓	๒ พ.ย. ๖๕	๔๐๔๖๔๖	๑
๒	๓ ๔๔๔๔ ๐๐๑๗๑ ๓๒ ๓	ร้านเรือนฝนกา	จ้างทำพานพุ่ม	๕๐๐ ✓	๑๔ พ.ย. ๖๕	๒๗/๔	๑
๓	๓ ๔๔๔๔ ๐๐๒๔๑ ๓๔ ๔	ร้านตั้งพานิช	วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๐๐ ✓	๒ พ.ย. ๖๕	๖/๑๔	๑
๔	๐ ๑๐๕๕ ๑๓๐๐๔ ๗๖ ๒	บริษัท ริกโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ ริกโก้ รุ่น ๓๑ST๒๕๐๓จำนวน ๒ กล่อง	๑๑,๐๐๐ ✓	๔ พ.ย. ๖๕	๔๑๔๐๐๒๒	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๗,๘๐๐ ✓			

หมายเหตุ : เงื่อนไขในการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อมินิคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดังนี้ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ต้นที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓