**ตัวอย่างการจัดพิมพ์**

**เอกสารการศึกษาส่วนบุคคล**

**แบบปกนอกเอกสารการศึกษาส่วนบุคคล**

ขอบกระดาษ

**1.5นิ้ว**

**1.5 นิ้ว**



**เอกสารการศึกษาส่วนบุคคล**

**1 นิ้ว**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 28 หนา)**

**(ชื่อเรื่อง)..........................................**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 28 หนา)**

**จัดทำโดย.........ไม่ต้องใส่ตำแหน่ง............**

**รหัส XX**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด28 หนา)**

**เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอบรม**

**หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 5**

**ประจำปี 2556**

**ลิขสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 22 หนา)**

**1 นิ้ว**

ขอบกระดาษ

**แบบปกในเอกสารการศึกษาส่วนบุคคล**

**2 นิ้ว**



**เอกสารการศึกษาส่วนบุคคล**

**1 นิ้ว**

**1.5 นิ้ว**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 24 หนา)**

**เรื่อง..........................................**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 20 หนา)**

**จัดทำโดย ............................................**

**รหัส XX**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 20 หนา)**

**หลักสูตร การพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 5**

**ประจำปี 2556**

**รายงานนี้เป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคลของผู้ศึกษา**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 22 หนา)**

**2.5 นิ้ว**

**หน้าอนุมัติ**

ขอบกระดาษ

**1.5 นิ้ว**



**สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 18 หนา)**

เอกสารการศึกษาส่วนบุคคลนี้ อนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอบรม   
 หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 5 ประจำปี 2556  
 ของสถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

**1.5 นิ้ว**

**1 นิ้ว**

ลงชื่อ........................................................................

(..............................................................................)

อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ........................................................................

(นายภุชงค์ นุตราวงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ประธานกรรมการกำกับดูแลหลักสูตร

การพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง (รุ่นที่ 5)

**1 นิ้ว**

ขอบกระดาษ

**1.5 นิ้ว**

**(ตัวอักษร Angsana New ขนาด 18 หนา)**

**สารบัญ**

**1.5 นิ้ว**

**1 นิ้ว**

บทคัดย่อก

กิตติกรรมประกาศ ข

สารบัญ ค

สารบัญตาราง (ถ้ามี) ง

สารบัญภาพ (ถ้ามี) จ

**บทที่ 1 บทนำ xx**

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา xx

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา xx

1.3 ขอบเขตของการศึกษา xx

1.4 วิธีการศึกษา xx

1.4.1 วิธีที่ใช้ในการศึกษา xx

1.4.2แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา xx

1.4.3 เครื่องมือและวิธีการรวบรวมข้อมูล xx

1.4.4 วิธีการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล xx

1.5 นิยามศัพท์ xx

1.6 ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา xx

**บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง xx**

2.1 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี xx

2.2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง xx

2.3 กรอบแนวคิดในการศึกษา xx

**บทที่ 3 ผลการศึกษา xx**

**บทที่ 4 สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ xx**

4.1 สรุปผลการศึกษา xx

4.2 ข้อเสนอแนะในการนำผลการศึกษาไปใช้ xx

4.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป xx

**บรรณานุกรม xx**

**ภาคผนวก xx**

**ประวัติผู้จัดทำเอกสารการศึกษาส่วนบุคคล** **xx**

ขอบกระดาษ

**1.5 นิ้ว**

**บทที่ 1**

**บทนำ**

* 1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

**1 นิ้ว**

**1.5 นิ้ว**

การศึกษาเรื่องนี้..........................................................................................................

***หมายเหตุ***

1. เมื่อเริ่มบทใหม่ ให้ขึ้นหน้าใหม่ทุกครั้ง
2. ไม่ต้องขีดเส้นใต้ชื่อบทหรือหัวข้อ
3. หัวข้อหลักพิมพ์ด้วยอักษรหนา พิมพ์ชิดแนวพิมพ์ด้านซ้ายมือ ควรมีเลขนำ เช่น 1.1
4. หัวข้อย่อย โดยย่อหน้ามาพอสมควร ควรมีเลขนำ เช่น 1.1.1 หรือ (ก) (ข) (ค)

**1 นิ้ว**

**1.5 นิ้ว**

หน้าปกติ

**1.5 นิ้ว**

**1 นิ้ว**

**1 นิ้ว**

**บรรณานุกรม**

**1. บรรณานุกรมหนังสือภาษาไทย**

**ชื่อ / ชื่อสกุล . // ชื่อเรื่อง. // ครั้งที่พิมพ์. // เมืองที่พิมพ์/: /ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์, /**

**/////// ปีที่พิมพ์.**

**ตัวอย่าง**

**กิตติกร มีทรัพย์. จิตวิทยาการเลี้ยงดูเด็ก. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ธุรกิจการพิมพ์,**

**2544.**

**2. บรรณานุกรมหนังสือภาษาอังกฤษ**

**ชื่อสกุล, / ชื่อต้น /ชื่อกลาง(ถ้ามี). //ชื่อเรื่อง. // ครั้งที่พิมพ์. //เมืองที่พิมพ์/ :/ผู้รับผิดชอบ**

**///////ในการพิมพ์.// ปีที่พิมพ์.**

**ตัวอย่าง**

**Hartley, Eric Key. Chidhood and society. 2 nd ed. New York : Mc Graw –**

**Hill, 1989.**

**3. บรรณานุกรมวิทยานิพนธ์**

**ชื่อผู้เขียน. // ชื่อเรื่อง. //ระดับวิทยานิพนธ์. // ชื่อเมืองที่พิมพ์/:/ ชื่อมหาวิทยาลัย, /**

**/////// ปีที่พิมพ์.**

**ตัวอย่าง**

**ภัคพร กอบพึ่งตน. การประเมินคุณภาพการพยาบาลผู้คลอดปกติในโรงพยาบาล**

**นครพิงค์จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต.**

**มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2540.**

**4. บรรณานุกรมบทความจากหนังสือ**

**ชื่อผู้เขียน/ / “ชื่อตอนหรือบทความ” / ใน /ชื่อหนังสือ. //หน้า/ เลขหน้า. // ชื่อบรรณาธิการ**

**/////// (ถ้ามี). //เมืองที่พิมพ์/ : / ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์, / ปีที่พิมพ์.**

**ตัวอย่าง**

**สมจิต หนุเจริญกุล และ ประครอง อินทรสมบัติ. “การประเมินผลการพยาบาล” ใน**

**เอกสารการสอนชุดวิชามโนมติและกระบวนการพยาบาล หน่วยที่ 8-15.**

**หน้า 749-781. มยุรา กาญจนางกูร, บรรณาธิการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์**

**มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2536.**

**5. บรรณานุกรมบทความจากวารสาร**

**ชื่อผู้เขียน. // “ชื่อบทความ” /ชื่อวารสาร. // ปีที่หรือเล่มที่(ฉบับที่) / : /เลขหน้า : /**

**/////// วัน (ถ้ามี) / เดือน / ปี.**

**ตัวอย่าง**

**วิทยาคม ยาพิศาล. “การพัฒนาคุณภาพระบบงานศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์เชียงใหม่ตาม**

**แนวทางการตรวจติดตามทางวิชาการและระบบคุณภาพ” กรมวิทยาศาสตร์การ**

**แพทย์. 46(3) : 142 – 153 : กรกฏาคม-กันยายน 2547.**

**6. บรรณานุกรมคอลัมน์จากวารสาร**

**ชื่อผู้เขียน. // “ชื่อคอลัมน์ / : / ชื่อเรื่องในคอลัมน์” / ชื่อวารสาร. // ปีที่หรือเล่มที่(ฉบับที่) /:**

**/////// เลขหน้า ; / วัน (ถ้ามี) / เดือน / ปี.**

**ตัวอย่าง**

**วิทยา นาควัชระ. “คุยกันเรื่องของชีวิต : ประโยชน์ของการท่องเที่ยว” สกุลไทย. 40(2047):**

**191 – 192 ; 26 ตุลาคม 2544.**

**7. การสัมภาษณ์**

ผู้ให้สัมภาษณ์. ตำแหน่ง (ถ้ามี). สัมภาษณ์, วัน เดือน ปี.

**8. โสตทัศนวัสดุ**

ชื่อผู้จัดทำ. (หน้าที่รับผิดชอบ-ถ้ามี). ชื่อเรื่อง (ลักษณะของโสตทัศนวัสดุ). สถานที่ผลิต :

หน่วยงานที่เผยแพร่, ปีที่เผยแพร่.

**9. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ แฟ้มข้อมูลและโปรแกรมคอมพิวเตอร์**

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก. ชื่อแฟ้มข้อมูล (หรือชื่อโปรแกรม). สถานที่ผลิต : ชื่อผู้ผลิตหรือผู้เผยแพร่,

ปีที่จัดทำ.

.............................................