

ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ว่าด้วยองค์การเอกชน

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมติคณะกรรมการการเลือกตั้ง ในการประชุมครั้งที่ ๕๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการขอให้รับรอง การรับรอง การเพิกถอน การรับรอง และการสนับสนุนองค์การเอกชนในการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และการช่วยเหลือในการตรวจสอบการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการขอให้รับรอง การรับรอง การเพิกถอนการรับรอง และการสนับสนุนองค์การเอกชนในการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และการช่วยเหลือในการตรวจสอบการเลือกตั้ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการปฏิบัติงานขององค์การเอกชนในการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และการช่วยเหลือในการตรวจสอบการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๑

(๔) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการปฏิบัติงานขององค์การเอกชนในการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และการช่วยเหลือในการตรวจสอบการเลือกตั้ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๕) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเงินและบัญชีขององค์การเอกชนที่ได้รับอนุมัติโครงการ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๖) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเงินและบัญชีขององค์การเอกชนที่ได้รับอนุมัติโครงการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์การเอกชน” หมายความว่า ชมรมหรือกลุ่มบุคคล สมาคม มูลนิธิหรือองค์การอย่างหนึ่งอย่างใด ทั้งที่เป็นนิติบุคคลและไม่เป็นนิติบุคคล ซึ่งก่อตั้งและดำเนินการโดยเอกชนซึ่งมีสัญชาติไทยเป็นหลัก เพื่อดำเนินกิจการอันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกันโดยมิใช่เป็นการแสวงหากำไร รายได้หรือผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน มีความเป็นกลางทางการเมือง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการเลือกตั้ง

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการการเลือกตั้งเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานขององค์การเอกชน

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด” หมายความว่า รวมถึง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำกรุงเทพมหานคร

“ผู้ตรวจสอบภายใน” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งหรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

“จังหวัด” หมายความว่า กรุงเทพมหานคร

“คำขอ” หมายความว่า คำขอการรับรองขององค์การเอกชน

“การเลือกตั้ง” หมายความว่า การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการเลือกสมาชิกวุฒิสภาและการออกเสียงประชามติ

“ผู้สมัคร” หมายความว่า ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้สมัครรับเลือกสมาชิกวุฒิสภา และผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“เขตเลือกตั้ง” หมายความว่า เขตเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรแบบแบ่งเขตเลือกตั้งเขตเลือกตั้งแต่ละองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงเขตออกเสียงประชามติและการดำเนินการในแต่ละระดับในการเลือกสมาชิกวุฒิสภาด้วย

“การช่วยเหลือการปฏิบัติงาน” หมายความว่า การให้การศึกษแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และการตรวจสอบการเลือกตั้ง

“โครงการ” หมายความว่า โครงการการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

“การให้การศึกษแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข” หมายความว่า การอบรมให้ความรู้ การจัดประชุมสัมมนา การจัดเวทีเสวนาเกี่ยวกับประชาธิปไตย การเมืองการปกครอง รัฐธรรมนูญ การเลือกตั้ง ระบบพรรคการเมือง การปกครองท้องถิ่นแก่ประชาชนโดยทั่วไป

“การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน” หมายความว่า การส่งเสริมให้ประชาชนจัดกิจกรรม จัดตั้งกลุ่ม องค์กร เครือข่าย ให้เข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองและการเลือกตั้ง

“การตรวจสอบการเลือกตั้ง” หมายความว่า การรับแจ้งเหตุ การสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การสอดส่องและการสังเกตการณ์การเลือกตั้งเพื่อป้องกันการทุจริตในการเลือกตั้ง

“การรับแจ้งเหตุ” หมายความว่า การรับแจ้งเหตุการณ์จากผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้สมัคร พรรคการเมือง อาสาสมัคร หรือบุคคลใด ในเรื่องเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้สมัคร พรรคการเมือง อาสาสมัครหรือบุคคลใด กระทำการอันอาจเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งหรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

“การสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง” หมายความว่า การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของผู้สมัครแต่ละคนที่ใช้จ่ายในการเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายของพรรคการเมืองที่ส่งผู้สมัครรับเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

“การสอดส่องและสังเกตการณ์เพื่อป้องกันการทุจริต” หมายความว่า การสอดส่องเพื่อป้องกันการทุจริตในการเลือกตั้ง การสังเกตการณ์การหาเสียงของผู้สมัคร พรรคการเมือง หรือบุคคลใดในการเลือกตั้ง การสอดส่องเพื่อป้องกันการทุจริตการลงคะแนน การนับคะแนน และการประกาศผลการนับคะแนนในการเลือกตั้ง และให้หมายความรวมถึงการออกเสียงประชามติ

“ผู้ประสานงานการมีส่วนร่วม” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

“ผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วม” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

“อาสาสมัคร” หมายความว่า อาสาสมัครขององค์การเอกชนที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

“ผู้ประสานงานอาสาสมัคร” หมายความว่า อาสาสมัครขององค์การเอกชน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร

“ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุ” หมายความว่า อาสาสมัครขององค์การเอกชน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุ

“การสนับสนุน” หมายความว่า การสนับสนุนด้านงบประมาณ บุคลากร ข้อมูล เอกสารทางวิชาการ สื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างประกอบกันให้กับองค์การเอกชน ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเป็นผู้รักษาการตามระเบียบ กรณีที่ไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้หรือเห็นสมควรให้มีการปฏิบัตินอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้เลขาธิการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นกรณีไป

หมวด ๑

การรับรององค์การเอกชน

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ โดยระเบียบนี้ คณะกรรมการมอบอำนาจให้เลขาธิการมีอำนาจรับรององค์การเอกชนที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในพื้นที่หลายจังหวัดหรือนอกเขตพื้นที่จังหวัดที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ และมอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำจังหวัด มีอำนาจรับรององค์การเอกชนที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในจังหวัด และมีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในจังหวัดนั้น

ในกรณีที่ยังการเอกชนมีสถานที่ทำงานหลายแห่งให้ใช้สถานที่ทำงานเพียงแห่งเดียวในการยื่นคำขอ โดยให้ถือว่าสถานที่ทำงานของผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชนหรือคณะกรรมการบริหารเป็นสำนักงานใหญ่

ข้อ ๗ ให้มีคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า คณะอนุกรรมการการเลือกตั้งเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานขององค์การเอกชน ประกอบด้วย เลขาธิการหรือรองเลขาธิการที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน และอนุกรรมการอีกไม่เกิน ๖ คน ซึ่งเลขาธิการแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จากผู้ซึ่งมีความเป็นกลางทางการเมือง และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

ให้เลขาธิการแต่งตั้งพนักงานคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และจะแต่งตั้งพนักงานคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

โดยระเบียบนี้ คณะกรรมการมอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมกำกับดูแลการรับรององค์การเอกชนและการเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

(๒) พิจารณาการอุทธรณ์ขององค์การเอกชน

(๓) พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

(๔) ดำเนินการเรื่องอื่นตามระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติของคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๘ ในการประชุมคณะอนุกรรมการจะต้องมีอนุกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม

มติของที่ประชุมให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงได้อีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ให้ประธานอนุกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานอนุกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการที่มาประชุมเลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ส่วนที่ ๒

การยื่นคำขอ และการรับรอง

ข้อ ๙ องค์การเอกชนที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีวัตถุประสงค์เพื่อสาธารณประโยชน์และการดำเนินกิจการที่เป็นกลางทางการเมือง
- (๒) ไม่มีวัตถุประสงค์และการกระทำที่มุ่งแสวงหากำไร รายได้หรือผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน
- (๓) ผู้บริหารหรือผู้ดำเนินงานหรือผู้มีอำนาจทำการแทนขององค์การเอกชน ต้องเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ที่อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ มีความเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เคยถูกเพิกถอน สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และไม่เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) มีสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน โดยสมาชิกต้องเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ณ วันยื่นคำขอ และมีความเป็นกลางทางการเมือง

(๕) ผู้บริหารหรือผู้ดำเนินงานหรือผู้มีอำนาจทำการแทนขององค์การเอกชน ต้องไม่เคยกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ หรือมิได้ควบคุมการดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรจนทำให้เกิดความเสียหายแก่การดำเนินงานของสำนักงาน

(๖) ผู้บริหารหรือผู้ดำเนินงานหรือผู้มีอำนาจทำการแทนขององค์การเอกชน ต้องไม่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

(๗) ผู้บริหารหรือผู้ดำเนินงานหรือผู้มีอำนาจทำการแทนขององค์การเอกชน ต้องไม่เคยมีพฤติกรรมแจ้งหรือรายงานข้อมูลอันเป็นเท็จเกี่ยวกับการเลือกตั้งอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่การดำเนินงานของคณะกรรมการหรือสำนักงาน หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง กฎหมายว่าด้วยการออกเสียงประชามติ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ และพันธระยะเวลาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวยังไม่ถึงหนึ่งปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ข้อ ๑๐ องค์การเอกชนที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงาน ให้ยื่นคำขอตามแบบ อช.๑ พร้อมแนบเอกสารตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ

ข้อ ๑๑ หนังสือรับรององค์การเอกชนให้มีอายุคราวละห้าปี นับแต่วันที่ได้รับการรับรอง

ข้อ ๑๒ การยื่นคำขอตามข้อ ๑๐ ให้ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชนที่เป็นนิติบุคคล ตามที่กำหนดในตราสารหรือข้อบังคับหรือระเบียบขององค์การเอกชนนั้นเป็นผู้ลงนามในคำขอ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้แนบหนังสือมอบอำนาจตามแบบ อช.๒ มาพร้อมกับคำขอด้วย

ในกรณีองค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคล ให้กรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชนจำนวน ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของทั้งหมดเป็นผู้มอบอำนาจให้กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทน องค์การเอกชนตามแบบ อช.๓ แนบมาพร้อมกับคำขอด้วย และให้ผู้มีอำนาจทำการแทนนั้นเป็นผู้ลงนามในคำขอ และห้ามมิให้มีการมอบอำนาจช่วงให้ผู้ใดลงนามในคำขอ

ข้อ ๑๓ คำขอให้ยื่นต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ณ สำนักงานคณะกรรมการ การเลือกตั้งประจำจังหวัดที่สำนักงานใหญ่ขององค์การเอกชนนั้นตั้งอยู่ ให้พนักงานบันทึกถ้อยคำของผู้ยื่นคำขอ ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ และออกใบรับคำขอให้แก่องค์การเอกชนไว้เป็นหลักฐานตามแบบ อช.๔

ข้อ ๑๔ การยื่นคำขอที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในจังหวัดที่มีสำนักงานใหญ่ขององค์การเอกชนตั้งอยู่ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดตรวจสอบ คำขอ เอกสาร หลักฐาน ผลงาน คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามขององค์การเอกชนภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอจากองค์การเอกชน

ในกรณีที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเห็นว่า คำขอมีข้อบกพร่องในสาระสำคัญ หรือจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แจ้งให้องค์การเอกชนทราบภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นการตรวจสอบ และให้องค์การเอกชนนั้น แก้ไขข้อบกพร่องหรือจัดส่งเอกสารให้ครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาตรวจสอบเอกสารที่มีการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ

ถ้าองค์การเอกชนไม่ดำเนินการตามวรรคสองภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำจังหวัดพิจารณาไม่รับคำขอนั้นแล้วแจ้งให้องค์การเอกชนนั้นทราบ ทั้งนี้ การพิจารณาไม่รับคำขอ ไม่ตัดสิทธิขององค์การเอกชนที่จะยื่นคำขอใหม่

ข้อ ๑๕ การยื่นคำขอที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในพื้นที่หลายจังหวัดหรือนอกเขตพื้นที่จังหวัดที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ดำเนินการตามข้อ ๑๔ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้ส่งคำขอและเอกสารหลักฐานพร้อมความเห็นเบื้องต้น ต่อเลขาธิการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ดำเนินการตามข้อ ๑๔ แล้วเสร็จ

เมื่อได้รับคำขอตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เลขาธิการตรวจคำขอ เอกสารหลักฐาน ผลงาน คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามขององค์การเอกชนให้แล้วเสร็จ หากเห็นว่าไม่ถูกต้องให้นำข้อ ๑๔ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่คำขอและเอกสารถูกต้องครบถ้วน ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการ การเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ออกหนังสือรับรองตามแบบ อช.๕ ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน

ข้อ ๑๗ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๖ แล้ว ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี แจ้งองค์การเอกชนผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันพร้อมปิดประกาศการรับรองตามแบบ อช.๖ ไว้ที่สำนักงานหรือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบทุกสามเดือน

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ไม่พิจารณารับรององค์การเอกชนตามข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕ ให้ส่งเรื่องพร้อมด้วยเหตุผลการไม่รับรองให้องค์การเอกชนนั้นทราบตามแบบ อช.๗

ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยนแปลง การยกเลิก และการต่ออายุการรับรอง

ข้อ ๑๙ องค์การเอกชนที่ได้รับการรับรอง ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือตราสาร หรือข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์การเอกชน หรือมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชน ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๒๐ องค์การเอกชนที่มีความประสงค์ขอยกเลิกการรับรอง ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี และให้ถือว่าการยกเลิกการรับรองมีผลนับแต่วันที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดได้รับหนังสือแจ้ง

การยกเลิกการรับรองตามวรรคหนึ่งไม่มีผลกระทบต่อข้อผูกพันที่องค์การเอกชนนั้นทำไว้กับสำนักงาน

ข้อ ๒๑ ก่อนวันครบกำหนดอายุการรับรองไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้องค์การเอกชนที่มีความประสงค์ต่ออายุการรับรองยื่นแบบคำขอต่อเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดแล้วแต่กรณี ตามแบบ อช.๘

การพิจารณาต่ออายุการรับรององค์การเอกชนตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี นำผลการดำเนินงานที่ผ่านมาประกอบการพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาให้องค์การเอกชนทราบ และให้มีอายุการรับรองอีกคราวละห้าปีนับจากวันถัดจากวันครบอายุการรับรองหรือครบอายุการต่อการรับรอง แล้วแต่กรณี โดยให้ประกาศการรับรององค์การเอกชนตามแบบ อช.๖ มาใช้ในการต่อการรับรองด้วย ในกรณีไม่ต่ออายุการรับรองให้แจ้งให้องค์การเอกชนทราบตามแบบ อช.๗ โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๔

การเพิกถอนการรับรอง

ข้อ ๒๒ องค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองอาจถูกเพิกถอนการรับรองได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ความเป็นนิติบุคคลขององค์การเอกชนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลสิ้นสุดลงตามกฎหมายหรือความเป็นองค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคลสิ้นสุดลงตามตราสารหรือข้อบังคับหรือระเบียบขององค์การเอกชนนั้น

(๒) องค์การเอกชน หรือประธานกรรมการ หรือหัวหน้าผู้บริหาร หรือคณะผู้บริหาร องค์การเอกชนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙

(๓) ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือตราสาร หรือข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์การเอกชน หรือการเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชน ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๙ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๔) แจ้งหรือรายงานข้อมูลอันเป็นเท็จเกี่ยวกับการเลือกตั้ง อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่การดำเนินงานของคณะกรรมการหรือสำนักงาน

(๕) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้ง กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการได้มาซึ่งสมาชิกวุฒิสภา กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง กฎหมายว่าด้วยการออกเสียงประชามติ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด มติที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ

(๖) คณะกรรมการมีมติให้เพิกถอนการรับรอง

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ปรากฏเหตุตามข้อ ๒๒ ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี มีอำนาจตรวจสอบข้อเท็จจริงและเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนโดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศให้เพิกถอนตามแบบ อช.๙ และให้แจ้งการเพิกถอนการรับรองให้องค์การเอกชนทราบตามแบบ อช.๑๐

ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี รายงานการเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนให้คณะกรรมการทราบโดยเร็ว

ส่วนที่ ๕

การอุทธรณ์

ข้อ ๒๔ องค์การเอกชนที่ไม่เห็นด้วยกับการไม่รับรองตามข้อ ๑๘ หรือไม่เห็นด้วยกับการเพิกถอนการรับรองตามข้อ ๒๓ อาจยื่นคำอุทธรณ์ต่อเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งการไม่รับรองหรือเพิกถอนการรับรอง เว้นแต่เป็นการเพิกถอนการรับรองตามมติของคณะกรรมการตามข้อ ๒๒ (๖) ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๕ คำอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยต้องระบุข้อโต้แย้งและข้อเท็จจริง หรือข้อกฎหมายประกอบด้วย และมีรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้อุทธรณ์ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อุทธรณ์

(๒) หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี)

(๓) ลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ผู้อุทธรณ์อาจส่งเอกสารหลักฐานที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณามาพร้อมกับคำอุทธรณ์ด้วยก็ได้ การลงนามและการมอบอำนาจให้ลงนามแทนในคำอุทธรณ์ ให้นำความในข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ กรณีที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี เห็นว่าคำอุทธรณ์มีรายการไม่ครบถ้วนตามข้อ ๒๕ ให้แจ้งผู้อุทธรณ์ดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน โดยต้องแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์และผู้อุทธรณ์จะต้องดำเนินการแก้ไขให้ครบถ้วน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง เมื่อได้รับคำอุทธรณ์ที่มีรายการครบถ้วนแล้ว ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาคำอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับคำอุทธรณ์ที่แก้ไขแล้ว

ถ้าผู้อุทธรณ์ไม่ดำเนินการแก้ไขคำอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลา ให้ถือว่าไม่มีการยื่นคำอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิที่จะยื่นคำอุทธรณ์ใหม่ภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๗ ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาคำอุทธรณ์และแจ้งผู้อุทธรณ์โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ทั้งหมดก็ให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำสั่งตามความเห็นของตนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย

ถ้าเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด พิจารณตามวรรคหนึ่งแล้ว ไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนก็ให้รายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะอนุกรรมการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว โดยให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคำอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะอนุกรรมการมีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว ในการนี้ ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ออกไปได้ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดดังกล่าว

ในการพิจารณาอุทธรณ์ ให้พิจารณาทบทวนคำสั่งได้ไม่ว่าจะเป็นปัญหาข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย หรือความเหมาะสมของการทำคำสั่ง และอาจมีคำสั่งเพิกถอนคำสั่งเดิมหรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งนั้นไปในทางใด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มภาระหรือลดภาระหรือใช้ดุลพินิจแทนในเรื่องความเหมาะสมของการทำคำสั่งหรือมีข้อกำหนดเป็นเงื่อนไขอย่างไรก็ได้

ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี แจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะอนุกรรมการ ให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันพิจารณาอุทธรณ์แล้วเสร็จ และให้คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะอนุกรรมการเป็นที่สุด

ส่วนที่ ๖

การสนับสนุนองค์การเอกชน

ข้อ ๒๘ องค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองและมีความประสงค์จะดำเนินโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน สามารถขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานได้ ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณตามความเหมาะสมในการดำเนินโครงการ

(๒) ข้อมูลและเอกสารทางวิชาการเกี่ยวกับการเลือกตั้ง พรรคการเมือง และคณะกรรมการรวมทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสม

(๓) วิทยากรในการให้ความรู้ตามความเหมาะสม

การสนับสนุนงบประมาณ หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสำนักงานและระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เว้นแต่รายการใดไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ ค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ของผู้ประสานงานอาสาสมัคร อาสาสมัครผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุ และบุคลากรขององค์การเอกชนที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการใดให้มีสิทธิเบิกจ่ายได้เฉพาะตามระเบียบนี้ ยกเว้นกรณีได้รับอันตรายจากการปฏิบัติหน้าที่ทำให้เสียชีวิต บาดเจ็บสาหัสหรือบาดเจ็บไม่สาหัส ให้มีสิทธิได้รับเงินบำรุงขวัญตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยเงินชดเชยผู้ประสบภัยเนื่องจากการปฏิบัติงานเลือกตั้งโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๗

การเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓๐ ในการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน องค์การเอกชนอาจดำเนินการเองหรือร่วมมือกับสำนักงานก็ได้

องค์การเอกชนที่จะช่วยเหลือการปฏิบัติงาน ให้เสนอโครงการตามแบบ อช.๑๑ หรือ อช.๑๒ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อและวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๒) ชื่อผู้บริหารองค์การเอกชนหรือกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ

(๓) ขอบเขตและพื้นที่การดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ในเขตเลือกตั้งหรือพื้นที่ที่กำหนด

(๔) แผนงาน ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย รายชื่อพร้อมประวัติวิทยากร ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรของสำนักงาน

(๕) งบประมาณ

(๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่องค์การเอกชนหลายองค์การเสนอโครงการตรวจสอบการเลือกตั้งในพื้นที่เดียวกัน ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี มีอำนาจพิจารณาให้องค์การเอกชนใดองค์การเอกชนหนึ่งดำเนินการหรือหลายองค์การเอกชนร่วมกันดำเนินการ โดยกำหนดให้รับผิดชอบพื้นที่ตามความเหมาะสมได้

ข้อ ๓๒ องค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ปฏิบัติงานในพื้นที่หลายจังหวัด หากประสงค์จะดำเนินโครงการให้เสนอโครงการต่อเลขาธิการ และองค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดใดจังหวัดหนึ่งเพียงจังหวัดเดียว ให้เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนั้น

การเสนอโครงการตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันเริ่มดำเนินโครงการ

ข้อ ๓๓ เมื่อได้รับโครงการจากองค์การเอกชนแล้ว ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบสภาพการรับรองขององค์การเอกชนที่เสนอโครงการ พิจารณาความเหมาะสมและความซ้ำซ้อนของโครงการ และให้พิจารณาอนุมัติโครงการนั้น

ในกรณีที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เห็นว่าโครงการมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อ ๓๐ ให้แจ้งองค์การเอกชนนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแบบเสนอโครงการ เพื่อให้้องค์การเอกชนดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหรือชี้แจงภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแจ้งให้แก้ไข

ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาอนุมัติโครงการภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับโครงการที่มีการแก้ไขหรือได้รับคำชี้แจง หากพ้นกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่้องค์การเอกชนได้รับแจ้งให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือชี้แจงดังกล่าว องค์การเอกชนนั้นไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่า องค์การเอกชนนั้นไม่ประสงค์ที่จะดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

เมื่อมีการอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี แจ้งให้้องค์การเอกชนผู้เสนอโครงการทราบโดยเร็วและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๓๔ ให้เลขาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนามในสัญญาการรับการสนับสนุนโครงการตามแบบ อช.๑๓ และให้ผู้มีอำนาจกระทำการแทน้องค์การเอกชนเป็นผู้ลงนามในสัญญาในฐานะ้องค์การเอกชนที่ได้รับการอนุมัติโครงการ ในกรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามแทนให้นำความในข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อมีการลงนามในสัญญาแล้ว ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี จัดบันทึกโครงการในทะเบียนโครงการที่ได้รับการอนุมัติ และดำเนินการตามโครงการต่อไป

หมวด ๒
การปฏิบัติงานขององค์การเอกชนส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๓๕ การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน ให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติตามระเบียบนี้ โดยองค์การเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเลือกตั้งในการปลุกจิตสำนึกและการรณรงค์ให้ประชาชนออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งโดยสุจริต รวมทั้งการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการออกมาใช้สิทธิเลือกตั้ง

การจัดทำโครงการเพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องสอดคล้องกับหลักสูตรหรือเนื้อหาวิชาหรือแนวทางตามที่สำนักงานกำหนด และควรใช้วิทยากรของสำนักงานหรือวิทยากรที่สำนักงานแนะนำ

ข้อ ๓๖ การตรวจสอบการเลือกตั้งขององค์การเอกชนให้เป็นไปตามโครงการตรวจสอบการเลือกตั้งที่องค์การเอกชนได้รับอนุมัติตามระเบียบนี้ และให้ถือหลักแห่งความสุจริต เทียงธรรม ปราศจากอคติ และปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ตลอดจนระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๓๗ ให้องค์การเอกชนที่ได้รับการอนุมัติโครงการ จัดตั้งศูนย์ประสานงานตรวจสอบการเลือกตั้ง และให้ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้อำนวยความสะดวกประสานงานตรวจสอบการเลือกตั้ง โดยให้ศูนย์ประสานงานตรวจสอบการเลือกตั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของโครงการ ตลอดจนการดำเนินงานและพฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่องค์การเอกชนที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

(๒) ดำเนินโครงการ โดยยึดหลักความเป็นกลางทางการเมือง และหลักแห่งความสุจริต เทียงธรรม ปราศจากอคติ

(๓) ดำเนินโครงการด้วยความระมัดระวังและไม่จงใจเผยแพร่ผลการดำเนินงานหรือข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบในระหว่างผู้สมัครหรือพรรคการเมือง

(๔) ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์และแผนงานจนเสร็จสิ้น

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการจนเสร็จสิ้นได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ให้องค์การเอกชนแจ้งต่อเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี พร้อมเหตุผลและให้คืนเงินทั้งจำนวน ให้แก่สำนักงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มิหนังสือแจ้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้หักส่วนเงินที่ต้องจ่ายไปโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยให้นำข้อ ๗๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒
การแต่งตั้งผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓๘ การดำเนินการโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แต่งตั้งผู้ประสานงานการมีส่วนร่วมและผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วม เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานโครงการตามแบบ อช.๑๔

ข้อ ๓๙ การดำเนินโครงการการตรวจสอบการเลือกตั้งให้แต่งตั้งผู้ประสานงานอาสาสมัคร และอาสาสมัครซึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย แต่บุคคลที่มีสัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ ต้องได้สัญชาติไทยมาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี

(๒) ผู้ประสานงานอาสาสมัครต้องมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์และอาสาสมัครต้องมีอายุ ไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ในวันเสนอโครงการ

(๓) มีความเป็นกลางทางการเมืองและมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ผู้ประสานงานอาสาสมัครต้องผ่านการอบรมที่องค์การเอกชนจัดขึ้น

ในส่วนของอาสาสมัครควรต้องผ่านการอบรมเช่นเดียวกับผู้ประสานงานอาสาสมัครและ การอบรมควรใช้วิทยากรของสำนักงานหรือวิทยากรที่สำนักงานแนะนำ

ข้อ ๔๐ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ตรวจสอบหลักฐาน คุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้ามของผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัครแล้วแต่งตั้งผู้ประสานงานอาสาสมัครและ อาสาสมัครให้เป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานในการเลือกตั้งตามแบบ อช.๑๕ และออกบัตรประจำตัว ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นคราวไปตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับความปลอดภัยของผู้ประสานงานอาสาสมัคร หรืออาสาสมัคร ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุ ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัคร อาสาสมัคร ผู้ประสานงานอาสาสมัคร รับแจ้งเหตุ แจ้งต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดหรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือคณะกรรมการประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทันที และในกรณีฉุกเฉินให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในท้องที่หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในจังหวัดนั้น โดยทันทีด้วย

ส่วนที่ ๓
การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับแจ้งเหตุ

ข้อ ๔๒ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการรับแจ้งเหตุ ให้อาสาสมัครมีหน้าที่รับแจ้งเหตุจาก ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง พรรคการเมือง ผู้สมัคร อาสาสมัคร หรือจากบุคคลอื่นใดในเหตุที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ พรรคการเมือง ผู้สมัคร อาสาสมัคร หรือบุคคลอื่นใดกระทำการอันอาจฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยการเลือกตั้ง หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔๓ การรับแจ้งเหตุ ให้อาสาสมัครรับแจ้งเหตุเขียนบันทึกการรับแจ้งเหตุตามแบบ อช.๑๖ ทั้งในกรณีที่มีการแจ้งเหตุทางจดหมายหรือทางโทรสารหรือทางโทรศัพท์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือการแจ้งเหตุด้วยตนเอง โดยบันทึกสาระสำคัญที่เกี่ยวกับผู้ถูกกล่าวหา ประกอบด้วย วันเดือนปี เวลา ชื่อ ที่อยู่ สถานที่เกิดเหตุ เหตุที่อ้างว่ามีการละเมิดกฎหมาย ชื่อผู้สมัคร หรือพรรคการเมือง ที่เห็นว่าจะมีส่วนเกี่ยวข้อง (ถ้ามี) รวมทั้งบุคคลหรือสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับกรณีนั้นเท่าที่จะระบุได้ พร้อมทั้งระบุพยานหลักฐานเอกสาร พยานวัตถุหรือพยานบุคคลพร้อมที่อยู่และรายละเอียดเกี่ยวกับพยานเท่าที่จะระบุได้ต่าง ๆ แล้วส่งบันทึกการรับแจ้งเหตุให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุพิจารณาโดยพลัน

ในกรณีที่เหตุที่ได้รับแจ้งนั้นยังไม่เกิดขึ้นหรือเป็นเหตุที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุเห็นว่าเป็นกรณีที่มีมูล หรือเป็นกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะดำเนินการคัดค้าน ชัดขวาง หรือรวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ ก็ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุแจ้งต่อพนักงานของสำนักงานที่มีหน้าที่สืบสวนหรือไต่สวนหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองที่มีอำนาจดำเนินการ พร้อมทั้งให้รายงานต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดที่เหตุเกิดขึ้น

ในกรณีที่เป็นเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน หรือเป็นกรณีที่มีความสำคัญ ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัคร รายงานต่อองค์การเอกชน เพื่อแจ้งเหตุให้เลขาธิการพิจารณาดำเนินการอีกทางหนึ่งด้วย

ข้อ ๔๔ ในการแจ้งเหตุต่อพนักงานของสำนักงานที่มีหน้าที่สืบสวนหรือไต่สวน หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองที่มีอำนาจดำเนินการตามข้อ ๔๓ วรรคสอง ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุจัดส่งเอกสารหรือพยานหลักฐานต่าง ๆ เท่าที่มี และหากเห็นว่ายังจำเป็นต้อง สอบข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานเพิ่มเติมก็ให้ดำเนินการได้

ข้อ ๔๕ เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ได้รับทราบเหตุจากผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุแล้ว หากเห็นว่าเป็นกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน หรือเป็นกรณีที่มีความสำคัญให้ผู้ประสานงานกับผู้รับผิดชอบหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในเหตุนั้นโดยตรง เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นแก่กรณีโดยพลัน และรายงานสำนักงานเพื่อรายงานคณะกรรมการพิจารณาอีกทางหนึ่ง

ข้อ ๔๖ เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดได้รับทราบข้อเท็จจริงหรือมีพยานหลักฐานพอสมควรแล้ว ให้พิจารณาในเบื้องต้นว่าการกระทำของผู้ถูกกล่าวหาเข้าข่ายเป็นการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือจะมีผลให้การเลือกตั้งไม่เป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรมหรือไม่ หากเห็นว่าการนี้มีมูลเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายก็ให้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการสืบสวนสอบสวนและการวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

ส่วนที่ ๔

การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจค่าใช้จ่าย

ข้อ ๔๗ การสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง มีความมุ่งหมายเพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลว่าผู้สมัครรับเลือกตั้งหรือพรรคการเมืองได้ใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้งถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการ

ที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ โดยผู้ประสานงานอาสาสมัครสำรวจจะต้องจัดทำบัญชีสรุปรายจ่ายของผู้สมัครรับเลือกตั้งหรือของพรรคการเมืองเท่าที่สังเกตและรวบรวมข้อมูลได้ โดยมีรายการค่าใช้จ่ายและหลักฐานการเก็บข้อมูลตามสมควร

ข้อ ๔๘ การสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งในภาคสนาม ให้องค์การเอกชนแบ่งความรับผิดชอบในการสำรวจให้แก่ผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัครสำรวจเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่ของเขตเลือกตั้งโดยไม่ซ้ำซ้อนกันและอาจกำหนดให้สำรวจค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ เช่น สำรวจการใช้จ่ายยานพาหนะ การใช้สื่อโฆษณาประเภทแผ่นป้าย การโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ การปราศรัย หรือสำรวจในลักษณะอื่นตามที่เห็นสมควร

ในการดำเนินการสำรวจตามวรรคหนึ่ง ให้อาสาสมัครจัดบันทึกลงในแบบรายงานการสำรวจค่าใช้จ่ายการเลือกตั้ง โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายแต่ละด้าน รวมทั้งวัน เวลา สถานที่ ลักษณะ การใช้จ่าย อัตราค่าเช่า หรือค่าตอบแทน หรือราคาตามปกติในท้องถิ่นนั้น ๆ และข้อมูลอื่นที่จำเป็นสำหรับคำนวณค่าใช้จ่ายของผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคนหรือพรรคการเมืองแต่ละพรรคตามแบบ อช.๑๗

ข้อ ๔๙ ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครสำรวจรวบรวมรายการต่าง ๆ ที่อาสาสมัครได้จัดทำขึ้นแล้วตรวจสอบว่าได้มีการลงรายการซ้ำซ้อนหรือไม่ ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครนำรายการต่าง ๆ มาจัดทำบัญชีสรุปรายจ่ายของผู้สมัครรับเลือกตั้ง แต่ละคนหรือพรรคการเมืองแต่ละพรรค โดยแยกตามประเภทของค่าใช้จ่าย และให้ประเมินราคาค่าใช้จ่ายในแต่ละประเภทตามราคาปกติของท้องถิ่นนั้นตามแบบ อช.๑๗/๑

ให้องค์การเอกชนของผู้ประสานงานอาสาสมัครสำรวจยื่นบัญชีสรุปรายจ่ายพร้อมรายละเอียดและหลักฐานต่าง ๆ ต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดภายในหกสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง

ส่วนที่ ๕

การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสังเกตการณ์การเลือกตั้ง

ข้อ ๕๐ ในการสอดส่องและสังเกตการณ์เพื่อป้องกันการทุจริตการเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้ง ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครหรืออาสาสมัครมีหน้าที่สอดส่องและสังเกตการณ์เหตุการณืทั่วไปก่อนวันเลือกตั้ง และสังเกตพฤติกรรมของผู้สมัคร ผู้สนับสนุนและพรรคการเมืองว่าใช้วิธีการใดในการหาเสียง

ในวันเลือกตั้ง ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครหรืออาสาสมัครสังเกตพฤติกรรมการลงคะแนนของผู้สมัคร ผู้สนับสนุน ผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและหลังจากการปิดการลงคะแนนแล้วให้อาสาสมัครสังเกตการณ์นับคะแนน พร้อมทั้งบันทึกผลการนับคะแนนจนกว่าจะมีการประกาศผลการนับคะแนน พร้อมทั้งสังเกตการณ์นำส่งหีบบัตรเลือกตั้งด้วย

ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัคร ให้ลงชื่อในบันทึกเหตุการณ์ประจำหน่วยเลือกตั้งที่หน่วยเลือกตั้ง

ข้อ ๕๑ ในการสังเกตการเลือกตั้งให้อาสาสมัครบันทึกเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่ผิดสังเกต ซึ่งอาจเป็นเหตุให้การเลือกตั้งเป็นไปโดยไม่สุจริตหรือไม่เที่ยงธรรม โดยบันทึกข้อมูลที่ได้จากการไปสอดส่อง และสังเกตด้วยตนเองของอาสาสมัคร หรือจากข่าวสารที่มีอยู่ในท้องถิ่นตามแบบ อช.๑๘ แล้วส่งให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครเพื่อส่งให้องค์การเอกชนรวบรวมข้อมูล สรุปและจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด พร้อมทั้งสำเนาแจ้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง หรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้ทราบด้วยตามแบบ อช.๑๘/๑

ในกรณีที่อาสาสมัครพบเห็นเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่ผิดสังเกตที่อาจเป็นการกระทำความผิด ตามกฎหมายเลือกตั้ง หรือพบเห็นการกระทำความผิดอย่างชัดเจน ให้อาสาสมัครแจ้งผู้ประสานงานอาสาสมัครหรืออาสาสมัครรับแจ้งเหตุที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตเลือกตั้งนั้น หรือแจ้งต่อพนักงานของสำนักงานที่มีหน้าที่สืบสวนหรือไต่สวน หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองที่มีอำนาจ ดำเนินการโดยทันที แล้วแต่กรณี

เมื่ออาสาสมัครดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้อาสาสมัครแจ้งผู้ประสานงานอาสาสมัครเพื่อแจ้งให้ผู้ประสานงานการเลือกตั้งประจำจังหวัดพร้อมทั้งสำเนา แจ้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งหรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทราบด้วยโดยทันที

ข้อ ๕๒ หากการดำเนินงานสังเกตการเลือกตั้งหรือสังเกตการนำส่งที่บัตรเลือกตั้ง หรือสังเกตการนับคะแนนเลือกตั้งเป็นไปโดยไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติของกฎหมาย ตลอดจนประกาศระเบียบของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ให้อาสาสมัครแจ้งหรือทักท้วงด้วยถ้อยคำที่สุภาพต่อประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครปฏิบัติหน้าที่สอดส่องดูแลการลงคะแนนเลือกตั้ง การนับคะแนน และเดินทางตรวจตราเหตุการณ์ทั่วไป ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตลอดจนให้การสนับสนุนและประสานงานการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครสังเกตการเลือกตั้ง แล้วรายงานให้ผู้ประสานงานการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ

ข้อ ๕๓ ในกรณีที่อาสาสมัครได้ดำเนินการแจ้งหรือทักท้วงตามข้อ ๕๒ แล้วเห็นว่าไม่เป็นผล และยังปรากฏว่ามีการกระทำที่เห็นว่าไม่ถูกต้องดำเนินอยู่ต่อไป ให้อาสาสมัครทำคำทักท้วง เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ อช.๑๙ จำนวนสามฉบับ ให้อาสาสมัครยื่นคำทักท้วงหนึ่งฉบับ ให้ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง โดยให้ผู้รับคำทักท้วงลงนามว่าได้รับคำทักท้วงไว้แล้ว หากประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งไม่ลงนาม ให้อาสาสมัครทำคำทักท้วงไว้ และให้กรรมการผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ลงนาม หากยังไม่ลงนามให้อาสาสมัครบันทึกว่าไม่มีกรรมการประจำหน่วยผู้ใดลงนาม คำทักท้วงฉบับที่สอง ให้อาสาสมัครรายงานให้ผู้ประสานงานการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบโดยไม่ชักช้า คำทักท้วงฉบับที่สาม ให้อาสาสมัครรายงานให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครเพื่อส่งเรื่องให้องค์การเอกชนเก็บรักษาไว้

ข้อ ๕๔ เมื่อได้รับคำทักท้วงจากอาสาสมัครตามข้อ ๕๓ ให้อาสาสมัครการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาคำทักท้วงโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาคำทักท้วงของอาสาสมัครแล้วเห็นว่าจำเป็นต้องสอบสวนข้อมูลเพิ่มเติม ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอาจขอให้ผู้ทักท้วงหรือประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งมาให้ปากคำ หรือส่งมอบพยานหลักฐานเพิ่มเติมได้

ข้อ ๕๕ เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาคำทักท้วงของอาสาสมัครแล้วเห็นว่าไม่มีมูล หรือเป็นความเข้าใจผิด หรือเป็นข้อผิดพลาดหรือการละเลยในทางปฏิบัติที่ไม่มีผลต่อการลงคะแนนหรือการนับคะแนนเลือกตั้ง ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทำรายงานแจ้งสำนักงานภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ ๕๖ เมื่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพิจารณาคำทักท้วงของอาสาสมัครแล้วเห็นว่าไม่มีมูล ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดดำเนินการตามข้อ ๕๖

ข้อ ๕๗ ให้อาสาสมัครจัดทำรายงานส่งให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครภายในสามวันนับแต่วันประกาศผลการนับคะแนนเลือกตั้งของเขตเลือกตั้ง ให้ผู้ประสานงานอาสาสมัครสรุปผลการสังเกตของตนและของอาสาสมัครที่ตนรับผิดชอบแล้วส่งให้องค์การเอกชนที่ตนสังกัดภายในสิบวันนับแต่วันประกาศผลการนับคะแนนเลือกตั้งของเขตเลือกตั้ง ให้องค์การเอกชนจัดทำรายงานการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบเสนอต่อเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งที่องค์การเอกชนนั้นยื่นเสนอโครงการเพื่อตรวจสอบการเลือกตั้ง และผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพร้อมข้อสังเกตและข้อเสนอแนะตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ

ส่วนที่ ๖

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๕๘ ให้องค์การเอกชนที่ได้รับการอนุมัติโครงการส่งรายงานการปฏิบัติงานแก่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันเลือกตั้ง หรือวันที่ยุติโครงการ แล้วแต่กรณี ตามแบบ อช.๒๐

ข้อ ๕๙ เมื่อได้รับรายงานการปฏิบัติงาน ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของรายงานแล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ ถ้าเห็นว่าควรมีการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการปฏิบัติงาน ให้แจ้งองค์การเอกชนเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ส่วนที่ ๗

การยุติการดำเนินการ

ข้อ ๖๐ ในกรณีที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี พบว่าการดำเนินงานขององค์การเอกชนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓๗ ให้ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง หากเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดจากการกระทำที่ไม่เป็นตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสามารถมีคำสั่งให้ระงับการกระทำความผิดดังกล่าวไว้พลางก่อนได้

ในกรณีเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควร และมีพยานหลักฐานเพียงพอว่ามีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ให้พิจารณา ยุติโครงการขององค์การเอกชนนั้น

เมื่อเลขาธิการมีคำสั่งให้ยุติโครงการแล้ว ให้รายงานคณะอนุกรรมการทราบ สำหรับกรณี ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดมีคำสั่งให้ยุติโครงการให้รายงานเลขาธิการเพื่อรายงานให้ คณะอนุกรรมการทราบ

องค์การเอกชนใดได้รับแจ้งให้ยุติโครงการ ให้องค์การเอกชนนั้นยุติการดำเนินงานโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนในวันที่ได้รับแจ้งโดยทันที

หมวด ๓

การเงินและการบัญชี

ส่วนที่ ๑

การรับเงิน

ข้อ ๖๑ ในการรับเงินสนับสนุนโครงการ ให้องค์การเอกชนเปิดบัญชีธนาคารประเภทออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อขององค์การเอกชนนั้นเป็นชื่อบัญชีธนาคาร เพื่อรับและจ่ายเงินของโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

เมื่อเปิดบัญชีธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้องค์การเอกชนแจ้งชื่อธนาคาร พร้อมที่อยู่ ชื่อบัญชี หมายเลขบัญชี รายชื่อผู้มีอำนาจสั่งจ่ายโดยให้ใช้ผู้มีอำนาจสองในสามคนเป็นผู้สั่งจ่าย ให้เลขาธิการ หรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ

ข้อ ๖๒ ในกรณีที่เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอนุมัติให้องค์การเอกชน ดำเนินโครงการใด ให้โอนเงินงบประมาณที่สนับสนุนองค์การเอกชนในโครงการนั้น ๆ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ขององค์การเอกชนภายในระยะเวลาที่เหมาะสมกับการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ ตามแนวทางหรือวิธีการ ที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๖๓ เมื่อองค์การเอกชนได้รับเงินโอนเข้าบัญชีสนับสนุนโครงการแล้ว ให้บันทึกการรับเงิน ณ วันที่ได้รับเงินนั้น และให้มีหนังสือแจ้งการรับเงินที่ระบุนวันที่ได้รับเงิน และจำนวนเงินแก่เลขาธิการ หรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ทราบ

ส่วนที่ ๒

การจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงิน

ข้อ ๖๔ ให้ผู้มีอำนาจทำการแทน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจกระทำการแทนองค์การเอกชน หรือกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงิน

ข้อ ๖๕ ในการจ่ายเงินทุกครั้งให้มีหลักฐานการใช้จ่ายเงินเป็นใบเสร็จรับเงินในกรณีไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน ยกเว้นการใช้จ่ายเงินในวงเงินที่ไม่เกินสองพันบาท และไม่สามารถหาหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ให้ทำใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินที่มีบุคคลตามข้อ ๖๔ ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และให้บันทึกการจ่ายเงินในรายงานการรับ - จ่ายเงิน ณ วันที่จ่ายเงินนั้น

ข้อ ๖๖ ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินตามข้อ ๖๕ จะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ชื่อ สถานที่ หรือที่ทำงานของผู้รับเงิน

(๒) วัน เดือน ปีที่จ่ายเงิน

(๓) รายละเอียดการใช้จ่าย

(๔) จำนวนเงินเป็นตัวเลขและตัวอักษร

(๕) ลายมือชื่อผู้รับเงิน

ข้อ ๖๗ การจ่ายเงินจะต้องเป็นการจ่ายเงินตามรายการที่ระบุในโครงการและตามวงเงิน สนับสนุนโครงการที่ได้รับการอนุมัติ องค์การเอกชนสามารถเพิ่มหรือลดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการได้ไม่เกิน ร้อยละยี่สิบของวงเงินที่กำหนดในแต่ละรายการ ยกเว้นรายการค่าตอบแทน หากมีการเปลี่ยนแปลงเกินกว่านี้ จะต้องขออนุมัติจากเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดก่อนดำเนินการ

ส่วนที่ ๓

การรายงานการเงินและการตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๖๘ ให้องค์การเอกชนจัดทำรายงานการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีทั่วไป และหลักฐานที่สำนักงานกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และจัดให้มีการรับรองบัญชีของโครงการ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เว้นแต่กรณีที่องค์การเอกชนได้รับอนุมัติโครงการวงเงินไม่เกินสองแสนบาท ต่อโครงการ ให้องค์การเอกชนนั้นได้รับการยกเว้นไม่ต้องจัดให้มีการรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ข้อ ๖๙ ให้องค์การเอกชนส่งรายงานการเงิน และหรือรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ต่อเลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดภายในหกสิบวันนับแต่วันเลือกตั้ง หรือวันที่ ยุติโครงการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗๐ ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดจัดให้มีการตรวจสอบ ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ในกรณีที่เห็นว่า ควรมีการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตให้ถูกต้องครบถ้วน ให้แจ้งบุคคล ตามข้อ ๖๔ ขององค์การเอกชนเพื่อดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้ง

กรณีองค์การเอกชนได้รับอนุมัติโครงการวงเงินไม่เกินสองแสนบาทต่อโครงการ ได้รับยกเว้น ตามข้อ ๖๘ ให้เลขาธิการหรือผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี จัดให้มีการตรวจสอบ ความถูกต้องของรายงานการเงิน ในกรณีที่เห็นว่าควรมีการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการเงินให้ครบถ้วน ให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

รายงานการเงิน และหรือรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง
เพื่อมีไว้ให้ตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของรายงานการเงินและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน
โดยผู้ตรวจสอบภายใน หากเห็นว่ามีความผิดปกติที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติม ให้แจ้งบุคคลตามข้อ ๖๔ ดำเนินการ
แก้ไขเพิ่มเติมภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ส่วนที่ ๔

การคืนเงิน

ข้อ ๗๑ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๖๙ แล้ว ให้องค์การเอกชนคืนเงินที่เหลือจ่ายจาก
การดำเนินงานตามโครงการภายในสิบห้าวัน โดยซื้อตั๋วแลกเงินหรือธนาคัติสั่งจ่ายในนามสำนักงาน
คณะกรรมการการเลือกตั้ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๒ ในวาระการเลือกตั้งคราวแรก นับแต่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
ซึ่งมิได้เป็นสมาชิกขององค์การเอกชนใด หากต้องการช่วยเหลือตรวจสอบการเลือกตั้งในหน่วยเลือกตั้ง
ที่ไม่มีองค์การเอกชนช่วยเหลือตรวจสอบการเลือกตั้ง ให้แสดงความประสงค์ต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด เพื่อช่วยเหลือการตรวจสอบการเลือกตั้งในหน่วยเลือกตั้งนั้น ๆ ได้ โดยให้น่าระเบียบนี้
ว่าด้วยการแต่งตั้ง การปฏิบัติงาน และการอื่นใดของอาสาสมัครมาบังคับใช้โดยอนุโลม

การจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินบำรุงขวัญให้นำข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ของระเบียบนี้มาบังคับใช้
โดยอนุโลม

ข้อ ๗๓ องค์การเอกชนใดที่ได้รับการรับรองไว้ก่อนระเบียบนี้ ให้การรับรองนั้นยังมีผลต่อไป
และการใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติคณะกรรมการ
หรือหนังสือสั่งการอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ศุภชัย สมเจริญ

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง

คำขอการรับรองขององค์การเอกชน

เลขที่/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ประจำจังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชนชื่อ.....

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย ถนน

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข

ขอยื่นคำขอการรับรองต่อ (เลขานุการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด) เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ในพื้นที่จังหวัด..... ดังนี้

- การให้การศึกษแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง

ข้าพเจ้าได้แนบข้อมูลเกี่ยวกับองค์การเอกชนและเอกสารพร้อมรับรองความถูกต้องของ
สำเนาเอกสารมาพร้อมกับคำขอ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทราสาร/ข้อบังคับ/ระเบียบขององค์การเอกชน
- (๒) สำเนาหนังสือรับรอง/หนังสือสำคัญแสดงความเป็นนิติบุคคล
- (๓) บัญชีรายชื่อบุคคลซึ่งเป็นผู้แทนหรือผู้บริหารขององค์การเอกชน ที่อยู่ พร้อมทั้งประวัติของบุคคลดังกล่าว (กรณีองค์การเอกชนที่เป็นนิติบุคคล)
- (๔) บัญชีรายชื่อบุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารหรือกรรมการขององค์การเอกชน ที่อยู่ พร้อมทั้งประวัติของบุคคลดังกล่าว (กรณีองค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคล)
- (๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารขององค์การเอกชนหรือบันทึกข้อตกลงของผู้บริหารองค์การเอกชน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความประสงค์ที่จะขอรับการรับรอง
- (๖) รายงานผลการดำเนินงานกิจการตามวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)
- (๗) รายงานทางการเงินในรอบปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดของคณะกรรมการการเลือกตั้งที่
เกี่ยวข้องกับการนี้โดยเคร่งครัดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้คำรับรอง

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับการรับรอง

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ : องค์การเอกชนที่มีสถานที่ทำงานหลายแห่งให้ใช้สถานที่ทำงานเพียงแห่งเดียวในการยื่นคำขอ
โดยให้ถือว่าสถานที่ทำงานของผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชนหรือคณะกรรมการบริหาร
เป็นสำนักงานใหญ่

ข้อมูลเกี่ยวกับองค์การเอกชนที่ขอรับการรับรอง

๑. ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อองค์การเอกชน.....
ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
สำนักงานสาขา (ถ้ามี) จำนวนสาขา..... สาขา ใน..... จังหวัด ได้แก่.....

สถานภาพขององค์การ องค์การที่เป็นนิติบุคคล องค์การที่ไม่เป็นนิติบุคคล
ผู้แทนหรือผู้บริหารขององค์การหรือกรรมการขององค์การ
 ไม่มี มี จำนวน..... คน ได้แก่

๑. ชื่อ-สกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
ที่อยู่.....
อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ-สกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
ที่อยู่.....
อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

ฯลฯ

การได้มาซึ่งผู้แทนหรือผู้บริหารหรือกรรมการ เลือกตั้ง โดย.....
 แต่งตั้ง โดย.....

ผู้แทนหรือผู้บริหารหรือกรรมการ มีวาระ มี วาระ..... ปี ไม่มี

ผู้ร่วมก่อตั้งองค์การ จำนวน..... คน ได้แก่

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๓. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๔. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๖. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๗. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๘. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 อาชีพ/ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

ฯลฯ

มีสมาชิกองค์การ ไม่มี มี จำนวน..... คน ได้แก่

๑. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 ๒. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 ๓. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 ๔. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 ๕. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -
 ๖. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เลขประจำตัวประชาชน - - - -

ฯลฯ

- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|--|
| การรับสมาชิก | <input type="checkbox"/> สมัคร | <input type="checkbox"/> สมัครโดยมีผู้รับรอง |
| | <input type="checkbox"/> โดยตำแหน่ง | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ..... |
| ประเภทของสมาชิก | <input type="checkbox"/> องค์การ | <input type="checkbox"/> ครอบครัว |
| | <input type="checkbox"/> รายบุคคล | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ..... |

๒. ลักษณะขององค์กร (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ คำตอบ)

- องค์กรระดับชุมชน/ หมู่บ้าน/ ตำบล
- องค์กรที่มีสมาชิกเป็นบุคคล
- องค์กรที่มีสมาชิกเป็นองค์กรที่เป็นนิติบุคคล จำนวน.....องค์กร
- องค์กรที่มีสมาชิกเป็นองค์กรที่เป็นและไม่มีเป็นนิติบุคคลรวมจำนวน.....องค์กร
- องค์กรที่มีสมาชิกในทุกจังหวัด
- องค์กรที่มีสมาชิกในหลายจังหวัด จำนวน..... จังหวัด ได้แก่

.....
.....

๓. การทำงานร่วมกับหรือประสานงานกับหน่วยงานอื่น

(โปรดระบุหน่วยงานและกิจการที่ร่วมมือกัน) (ตอบได้หลายข้อ)

- หน่วยงานราชการ

๑.
๒.

- องค์กรเอกชน

๑.
๒.

๔. วัตถุประสงค์ขององค์กร

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.

๕. กิจการที่ผ่านมาในรอบปี

(ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ. ถึงเดือน.....พ.ศ.)

ชื่อกิจการ	ลักษณะกิจการ	ระยะเวลา

(ถ้าเนื้อที่ไม่เพียงพอ สามารถเพิ่มเติมได้ หรือมีเอกสารประกอบแนบท้ายด้วยก็ได้)

๖. กลุ่มเป้าหมายที่องค์กรเอกชนให้บริการ

กิจการ	กลุ่มเป้าหมาย	การมีส่วนร่วม ของกลุ่มเป้าหมาย

(ถ้าเนื้อที่ไม่เพียงพอ สามารถเพิ่มเติมได้ หรือมีเอกสารประกอบแนบท้ายด้วยก็ได้)

๗. ผลงานขององค์การที่ผ่านมา

๗.๑ ผลการดำเนินงานขององค์การที่กลุ่มเป้าหมายขององค์การถือว่าเป็นความสำเร็จและมีความพอใจ

- ๑.
- ๒.
- ๓.

๗.๒ ตัวอย่างกิจการขององค์การที่ทำสำเร็จ

- ๑.
- ๒.
- ๓.

๗.๓ หน่วยงานภายนอกที่สนับสนุนองค์การด้วยดี (ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์)

- ๑.
- ๒.
- ๓.

๘. การบริหารจัดการการเงิน (ตอบได้หลายข้อ)

- มีการจัดทำรายงานการเงิน
- มีการจัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย
- มีการจัดทำงบดุล
- มีการตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต

๙. กิจการที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน เมื่อได้รับการรับรองจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง

- การให้การศึกษาประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง
 - () การสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
 - () การรับแจ้งเหตุ
 - () การตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง

๑๐. พื้นที่ดำเนินการให้การศึกษาประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (ระบุจังหวัด)

.....

.....

.....

๑๑. พื้นที่ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน (ระบุจังหวัด)

.....

.....

.....

๑๒. พื้นที่ดำเนินการตรวจสอบการเลือกตั้ง (ระบุ จังหวัด)

.....
.....
.....

๑๓. องค์การเอกชนของท่านมีประสบการณ์ในการทำงานเลือกตั้งมาแล้วในอดีตในเรื่อง

- การสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
- การรับแจ้งเหตุ
- การตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง
- การรณรงค์เผยแพร่ประชาธิปไตย
- อื่นๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าในฐานะผู้มีอำนาจลงนามแทนองค์การเอกชน ขอรับรองว่า ข้อความตามเอกสารข้างต้น
มีความถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่/...../.....

หนังสือมอบอำนาจ
ให้ทำการแทนองค์การเอกชนที่เป็นนิติบุคคล

ทำที่.....

.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

หมายเลขประจำตัวประชาชนเลขที่ □-□ □ □ □-□ □ □ □ □-□ □- □ อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ผู้มีอำนาจการแทนทำการแทนองค์การเอกชนชื่อ.....

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว).....

หมายเลขประจำตัวประชาชนเลขที่ □-□ □ □ □-□ □ □ □ □-□ □- □ อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยเหลือ

ในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ยื่นคำขอการรับรององค์การเอกชนพร้อมเอกสารต่างๆ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ข้อ ๒ ยื่นคำอุทธรณ์การไม่รับรององค์การเอกชน/การเพิกถอนการรับรองต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ข้อ ๓ ยื่นโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ ลงนามในคำขอการรับรององค์การเอกชน คำอุทธรณ์การไม่รับรององค์การเอกชน การเพิกถอนการรับรอง และโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ ให้เป็นผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานตรวจสอบการเลือกตั้ง

ข้อ ๖ รับรองข้อความหรือรับทราบเอกสาร กำหนดนัดหมาย และให้ถ้อยคำชี้แจงต่อ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง อนุกรรมการ และกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อ ๗ กระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้งจนเสร็จการ

ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันในการกระทำทั้งหลายของตัวแทนที่กระทำในนาม
องค์การเอกชนนี้ในนามของข้าพเจ้า โดยยอมรับผิดชอบทั้งในทางแพ่งและอาญา ดุจข้าพเจ้าได้กระทำด้วย
ตนเองทุกประการ

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ :** ๑. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
๒. แนบสำเนาหนังสือรับรององค์การเอกชน (อช.๕) ในกรณียื่นโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

หนังสือมอบอำนาจ
ให้กระทำการแทนองค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคล

ทำที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้ รวม คน เป็นผู้บริหารหรือกรรมการของ
องค์การเอกชนชื่อ

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว).....
หมายเลขประจำตัวประชาชนเลขที่ □-□ □ □ □-□ □ □ □ □-□ □- □ อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งเป็นผู้บริหารหรือกรรมการขององค์การเอกชน
ดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ยื่นคำขอการรับรององค์การเอกชนพร้อมเอกสารต่างๆ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการ
การเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ข้อ ๒ ยื่นคำอุทธรณ์การไม่รับรององค์การเอกชนต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ข้อ ๓ ยื่นโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ ลงนามในคำขอรับการรับรององค์การเอกชน คำอุทธรณ์การไม่รับรององค์การเอกชน
และโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงานและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ ให้เป็นผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานตรวจสอบการเลือกตั้ง

ข้อ ๖ รับรองข้อความหรือรับทราบเอกสาร กำหนดนัดหมาย และให้ถ้อยคำชี้แจงต่อ
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง อนุกรรมการ และกรรมการ
ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อ ๗ กระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
การเลือกตั้งจนเสร็จการ

ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันในการกระทำทั้งหลายของตัวแทนที่กระทำในนาม
องค์การเอกชนนี้ในนามของข้าพเจ้า โดยยอมรับผิดชอบทั้งในทางแพ่งและอาญา ดุจข้าพเจ้าได้กระทำด้วย
ตนเองทุกประการ

จึงลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง

ฯลฯ

หมายเหตุ : ๑. องค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคล มิใช่บุคคลตามกฎหมาย จึงไม่สามารถแสดงเจตนา
กระทำกิจการใดๆ ได้ การกระทำทั้งหลายย่อมผูกพันกรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็น
ผู้กระทำ แต่คณะกรรมการการเลือกตั้งประสงค์จะให้การรับรองเพื่อให้องค์การเอกชน
ประเภทนี้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้งด้วย เพื่อความสะดวก
จึงกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารขององค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคลจำนวนไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของทั้งหมดมอบอำนาจให้กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งเป็นตัวแทนยื่นคำขอ
รับการรับรองในนามขององค์การเอกชนนั้น ถ้าไม่มอบอำนาจกรรมการหรือผู้บริหารทั้งหมด
ต้องมายื่นคำขอรับการรับรองด้วยตนเอง

๒. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๓. แนบสำเนาทะเบียนบ้านหรือบัตรรับรององค์การเอกชน (อช.๕) ในกรณียื่นโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

ใบรับคำขอการรับรอง

เลขที่/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หนังสือนี้ออกให้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าองค์การเอกชนชื่อ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด..... โดยมี (นาย/นาง/นางสาว)
เป็นผู้มีอำนาจทำการแทน ได้ยื่นคำขอการรับรองเป็นองค์การเอกชนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ
คณะกรรมการการเลือกตั้ง และได้ยื่นเอกสารต่างๆ ที่รับรองสำเนาถูกต้อง รวมทั้งสิ้นจำนวน.....ฉบับ
ไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อผู้รับคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง



หนังสือรับรององค์การเอกชน

เลขที่/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้เพื่อรับรองว่าองค์การเอกชนชื่อ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด..... โดยมี (นาย/นาง/นางสาว)..... เป็นผู้มีอำนาจ
ทำการแทน เป็นองค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
เกี่ยวกับ

- การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง

ในพื้นที่จังหวัด..... ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด
เรื่อง การรับรององค์การเอกชน

ด้วยองค์การเอกชนชื่อ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โดยมี (นาย/นาง/นางสาว) เป็นผู้มิอำนาจทำการแทน
ได้ยื่นคำขอรับการรับรองช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เกี่ยวกับการให้การศึกษา
แก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข/การส่งเสริม
การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน/การตรวจสอบการเลือกตั้ง ในพื้นที่จังหวัด

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด
..... จึงประกาศรับรองว่าองค์การเอกชนชื่อ.....
เป็นองค์การเอกชนที่มีอำนาจหน้าที่ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกประการ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด



ที่ ลต/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....
(ที่อยู่).....

วันที่

เรื่อง แจ้งการไม่รับรององค์การเอกชน

เรียน (ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชน).....

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับการรับรององค์การเอกชนชื่อ.....
เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เกี่ยวกับการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการ
การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข/การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง
ของประชาชนและการตรวจสอบการเลือกตั้ง ในพื้นที่จังหวัด ตามคำขอการรับรอง
เลขที่...../..... ลงวันที่..... นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด
..... ไม่อาจให้การรับรององค์การเอกชนนี้ ตามคำขอได้เนื่องจาก.....
.....

อนึ่ง ท่านอาจอุทธรณ์การไม่รับรององค์การเอกชนต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการไม่รับรอง
ตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดในระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร.

โทรสาร

คำขอต่ออายุการรับรองขององค์การเอกชน

เลขที่/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ
จังหวัด.....ได้ประกาศรับรององค์การเอกชนชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.โดยมีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ. นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชนชื่อ.....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย ถนน
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์หมายเลข

ขอยื่นคำขอรับการต่ออายุการรับรองดังกล่าวต่อ (เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....) เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ
คณะกรรมการการเลือกตั้ง ในพื้นที่จังหวัด..... ดังนี้

- การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง
- ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือสำเนาเอกสารที่รับรองความถูกต้องมาพร้อมกับคำขอ ดังต่อไปนี้
- สำเนาหนังสือรับรององค์การเอกชน (อช.๕)
- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ต่ออายุการรับรองต่อไป

ลงชื่อ ผู้ขอรับการรับรอง
(.....)
ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
 สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....
 เรื่อง เพิกถอนการรับรององค์การเอกชน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ
 จังหวัด.....ได้ประกาศรับรององค์การเอกชนชื่อ.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. โดยมีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ. นั้น

เนื่องจาก.....
 สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จึงขอเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนดังกล่าว โดยให้องค์การ
 เอกชนชื่อ..... หยุดหรือระงับการปฏิบัติงานตามที่
 ได้รับการรับรองทันทีนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการเพิกถอนการรับรอง

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
 ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

หมายเหตุ กรณีการเพิกถอนการรับรองตามมติของคณะกรรมการการเลือกตั้งไม่อาจอุทธรณ์ได้



ที่ ลต/.....

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....
(ที่อยู่).....

วันที่

เรื่อง แจ้งการเพิกถอนการรับรององค์การเอกชน

เรียน (ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชน).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศการเพิกถอนการรับรององค์การเอกชน จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำขอรับการรับรององค์การเอกชนชื่อ.....
เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เกี่ยวกับการให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข/การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนและการตรวจสอบการเลือกตั้ง ในพื้นที่จังหวัด ตามคำขอการรับรองเลขที่...../..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ. นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด..... เหตุจำเป็น เนื่องจาก
จึงขอเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามประกาศการรับรองที่ส่งมาพร้อมนี้

อนึ่ง ท่านอาจอุทธรณ์การเพิกถอนการรับรององค์การเอกชนต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการเพิกถอนตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดในระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ.๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร.

โทรสาร

- แบบเสนอโครงการ การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

ชื่อองค์กรเอกชน

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์กรเอกชน (นาย,นาง,นางสาว).....
โทรศัพท์.....

วันที่ยื่นเสนอโครงการ/...../..... เลขที่รับ.....

วันที่ดำเนินโครงการ/...../.....

ผู้รับโครงการ เลขานุการคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

๑. ชื่อโครงการ.....
๒. ความสำคัญและที่มาของโครงการ.....
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....
๔. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ.....
๕. การกำหนดกิจกรรมของโครงการ.....
๖. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง.....
๗. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ.....
๘. แผนการดำเนินงานตามโครงการหรือการบริหารโครงการ.....
๙. สถานที่ดำเนินการตามโครงการ.....
๑๐. ระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินโครงการ.....
๑๑. งบประมาณของโครงการ.....
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

**** ให้แนบเอกสารประกอบการเสนอโครงการ ดังนี้ ****

๑. รายชื่อกรรมการหรือผู้บริหารขององค์การเอกชน จำนวน..... คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวประชาชน

ฯลฯ

๒. รายชื่อวิทยากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จำนวน..... คน ได้แก่

๑. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

ที่อยู่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... โทรศัพท์.....

ผ่านการอบรมหลักสูตร (ระบุชื่อหลักสูตร).....

.....

ประวัติการเป็นวิทยากร (ระบุโครงการ/หน่วยงาน).....

.....

๒. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

ที่อยู่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... โทรศัพท์.....

ผ่านการอบรมหลักสูตร (ระบุชื่อหลักสูตร).....

.....

ประวัติการเป็นวิทยากร (ระบุโครงการ/หน่วยงาน).....

.....

ฯลฯ

แบบเสนอโครงการการตรวจสอบการเลือกตั้ง

ชื่อองค์การเอกชน
 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่..... ซอย ถนน ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 ผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชน (นาย,นาง,นางสาว).....
 โทรศัพท์.....

วันที่ยื่นเสนอโครงการ/...../..... เลขที่รับ.....
 ผู้รับโครงการ เลขธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

๑. ชื่อโครงการ.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

๓. ลักษณะงานการตรวจสอบการเลือกตั้ง
- ๓.๑ การสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
 - ๓.๒ การรับแจ้งเหตุ
 - ๓.๓ การตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง

๔. พื้นที่การดำเนินงาน

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
 เขตเลือกตั้งที่ หน่วยที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
 เขตเลือกตั้งที่ หน่วยที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....

ฯลฯ

๕. เอกสารที่ได้แนบมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการนี้ ได้แก่

- แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงาน
- หนังสือมอบอำนาจให้กรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชนเป็นผู้ทำการแทนองค์การเอกชน

๖. แผนงาน ขั้นตอน กำหนดเวลาการปฏิบัติงาน (อธิบายโดยละเอียด)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗. กำหนดการในการอบรมผู้ประสานงานอาสาสมัคร/อาสาสมัคร

๗.๑ ผู้ประสานงานอาสาสมัครรับแจ้งเหตุ..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....
อาสาสมัครรับแจ้งเหตุ..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....
๗.๒ ผู้ประสานงานอาสาสมัครสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....
อาสาสมัครสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....
๗.๓ ผู้ประสานงานอาสาสมัครสังเกตการณ์การเลือกตั้ง..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....
อาสาสมัครสังเกตการณ์การเลือกตั้ง..... คน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. สถานที่.....

๘. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่...../...../.....
จนถึงวันที่...../...../.....

๙. จำนวน ผู้ประสานงานอาสาสมัคร คน
จำนวน อาสาสมัคร คน

๑๐. งบประมาณ (แสดงโดยละเอียดรวมทั้งงบประมาณสมทบขององค์การเอกชน)

.....
.....
.....
.....
.....

๑๑. สรุปงบประมาณของโครงการ

องค์การเอกชนสมทบ บาท

ขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการการเลือกตั้ง บาท

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

**** ให้แนบเอกสารประกอบการเสนอโครงการ ดังนี้ ****

๑. รายชื่อกรรมการหรือผู้บริหารขององค์การเอกชน จำนวน..... คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวประชาชน

ฯลฯ

๒. รายชื่ออาสาสมัครและผู้ประสานอาสาสมัคร จำนวน..... คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวประชาชน

ฯลฯ

๓. รายชื่อวิทยากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จำนวน..... คน ได้แก่

๑. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง.....
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
ที่อยู่.....
วัน/เดือน/ปีเกิด..... โทรศัพท์.....
ผ่านการอบรมหลักสูตร (ระบุชื่อหลักสูตร).....
.....
ประวัติการเป็นวิทยากร (ระบุโครงการ/หน่วยงาน).....
.....

ฯลฯ

สัญญารับการสนับสนุนโครงการขององค์การเอกชน

เลขที่...../.....

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งโดย (นาย/นาง/นางสาว เลขที่การคณะกรรมการการเลือกตั้ง/สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....โดย (นาย/นาง/นางสาว).....

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้การสนับสนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับองค์การเอกชนชื่อ.....

ซึ่งเป็นองค์การเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้งตามหนังสือรับรององค์การเอกชน เลขที่/..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. โดยมี (นาย/นาง/นางสาว)

หมายเลขประจำตัวประชาชนเลขที่ - - - -

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจทำการแทน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ จะเรียกว่า “ผู้รับการสนับสนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้การสนับสนุนตกลงให้การสนับสนุน และผู้รับการสนับสนุนตกลงรับการสนับสนุนเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....ตัวอักษร.....)

ข้อ ๒ ผู้รับการสนับสนุน ปฏิบัติตามโครงการขอรับการสนับสนุน เลขที่..... ซึ่งยื่นต่อผู้ให้การสนับสนุนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการการเลือกตั้ง โดยมีลักษณะงานดังนี้

- การให้การศึกษาประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง
 - () การสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
 - () การรับแจ้งเหตุ
 - () การตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง

มีชื่อโครงการ ดังนี้.....

มีพื้นที่ปฏิบัติงานดังนี้

การให้การศึกษาประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ฯลฯ

การตรวจสอบการเลือกตั้ง

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....

ฯลฯ

ข้อ ๓ ผู้รับการสนับสนุนจะให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกตามสมควร เมื่อผู้ให้การสนับสนุนประสงค์จะให้ผู้รับการสนับสนุน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้รับการสนับสนุนชี้แจงรายละเอียด หรือแสดงหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือขอให้เป็นผู้คัดค้านการเลือกตั้ง หรือเป็นพยานในการคัดค้านการเลือกตั้ง

ผู้รับการสนับสนุนจะให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกตามสมควร เมื่อผู้ให้การสนับสนุน หรือผู้ที่ผู้ให้การสนับสนุนมอบหมายไปตรวจสอบข้อเท็จจริงยังสำนักงานหรือสถานที่ปฏิบัติงานของผู้รับการสนับสนุน

ข้อ ๔ ในการรับเงินสนับสนุนโครงการ ผู้รับการสนับสนุนจะเปิดบัญชีธนาคารประเภทออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อขององค์การเอกชนนั้นเป็นชื่อบัญชีธนาคาร เพื่อรับและจ่ายเงินของโครงการ โดยให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายจากบัญชีธนาคารของโครงการได้สองในสามคน เมื่อผู้ให้การสนับสนุนได้รับแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบัญชีธนาคารจากผู้รับการสนับสนุนแล้ว จะโอนเงินสนับสนุนตามข้อ ๑ เข้าบัญชีธนาคารขององค์การเอกชนภายในระยะเวลาที่เหมาะสมกับการดำเนินโครงการ

ข้อ ๕ ผู้รับการสนับสนุนจะต้องจัดส่งรายงานการปฏิบัติงานต่อผู้ให้การสนับสนุนภายในสามสิบวันนับแต่วันเลือกตั้งหรือวันที่ยุติโครงการ และจัดส่งรายงานการเงินพร้อมหลักฐานการใช้จ่ายเงินหรือรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายในหกสิบวันนับแต่วันเลือกตั้ง หรือวันที่ยุติโครงการ และคืนเงินที่เหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการต่อผู้ให้การสนับสนุน (ถ้ามี) ภายในสิบห้าวัน โดยซื้อตั๋วแลกเงินหรือธนาคัติสั่งจ่ายในนามสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อ ๖ ในกรณีผู้รับการสนับสนุนเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนองค์การเอกชนที่ไม่เป็นนิติบุคคล ผู้รับการสนับสนุนต้องเป็นกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชน ซึ่งกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งลงนามในหนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน และได้แนบหนังสือมอบอำนาจมาพร้อมกับสัญญาฉบับนี้

ข้อ ๗ ผู้รับการสนับสนุน ตกลงจะปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของโครงการ ตลอดจนการดำเนินงานและ
พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่องค์การเอกชนที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

(๒) ดำเนินโครงการ โดยยึดหลักความเป็นกลางทางการเมือง และหลักแห่งความสุจริต
เที่ยงธรรม ปราศจากอคติ

(๓) ดำเนินโครงการด้วยความระมัดระวัง และไม่จงใจเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หรือ
ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบในระหว่างผู้สมัคร หรือพรรคการเมืองใด

(๔) ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์และแผนงานจนเสร็จสิ้น

ถ้าผู้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานข้างต้น ผู้ให้การ
สนับสนุน อาจสั่งให้ผู้รับการสนับสนุนยุติการดำเนินงานของโครงการในวันที่ได้รับแจ้งทันที

ข้อ ๘ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการจนเสร็จสิ้นตามข้อ ๗(๔) ด้วยเหตุใดก็ตาม
ผู้รับการสนับสนุนจะแจ้งต่อผู้ให้การสนับสนุนทราบพร้อมเหตุผลและคืนเงินทั้งจำนวนแก่ผู้สนับสนุน
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีหนังสือแจ้ง เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้หักส่วนเงิน
ที่ต้องใช้จ่ายไปโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ผู้ให้การสนับสนุน
สามารถบอกเลิกสัญญาได้ และผู้รับการสนับสนุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและความเสียหาย
ที่เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา รวมทั้งคืนเงินของโครงการทั้งจำนวนแก่ผู้สนับสนุน
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีหนังสือแจ้ง เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้หักส่วนเงิน
ที่ต้องใช้จ่ายไปโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันให้คู่สัญญายึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ
คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้การสนับสนุน

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการสนับสนุน

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

<p>พร้อมกันนี้ให้แนบเอกสารประกอบสัญญานี้ไว้ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนองค์การเอกชน</p> <p><input type="checkbox"/> ในกรณีที่องค์การเอกชนไม่เป็นนิติบุคคลต้องมีกรรมการหรือผู้บริหารองค์การเอกชนไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งมอบอำนาจให้กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งทำการแทน</p>
--



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งผู้ประสานงานการมีส่วนร่วมและผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วมเป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน

.....
ตามที่ องค์การเอกชนชื่อ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โดยมี (นาย/นาง/นางสาว) เป็นผู้มีอำนาจทำการแทน ได้ทำสัญญา
ขอรับการสนับสนุนโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ตามสัญญาเลขที่
..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประสานงานการมีส่วนร่วมและผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วม
ในการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๘
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จึงแต่งตั้งผู้ประสานงานและผู้ปฏิบัติงาน
การมีส่วนร่วมเป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ผู้ประสานงานการมีส่วนร่วม จำนวน คน ประกอบด้วย

- ๑.๑
- ๑.๒
- ๑.๓

ฯลฯ

๒. ผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วม จำนวน..... คน ประกอบด้วย

- ๒.๑
- ๒.๒
- ๒.๓

ฯลฯ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชนขององค์การเอกชนที่ได้รับการอนุมัติ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การ
เอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัครเป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานการเลือกตั้ง

.....

ตามที่ องค์การเอกชนชื่อ.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โดยมี (นาย/นาง/นางสาว)..... เป็นผู้มีอำนาจทำการแทน

ได้ทำสัญญาขอรับการสนับสนุนโครงการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ตามสัญญา

เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัครเป็นในการปฏิบัติงานการเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔๐ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด จึงแต่งตั้งผู้ประสานงานอาสาสมัครและอาสาสมัครเป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานการเลือกตั้ง ดังนี้

๑. ผู้ประสานงานอาสาสมัคร จำนวน คน ประกอบด้วย

๑.๑

๑.๒

๑.๓

ฯลฯ

๒. อาสาสมัคร จำนวน คน ประกอบด้วย

๒.๑

๒.๒

๒.๓

ฯลฯ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในโครงการช่วยเหลือตรวจสอบการเลือกตั้งขององค์การเอกชนที่ได้รับการอนุมัติ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....

สั่ง ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

บันทึกการรับแจ้งเหตุประจำวัน
 องค์กรเอกชนตรวจสอบการเลือกตั้ง

องค์กรเอกชนชื่อ
 การเลือกตั้ง เขตเลือกตั้งที่
 ตำบล อำเภอ จังหวัด

- รายงานสรุปการรับแจ้งเหตุของ
- อาสาสมัครรับแจ้งเหตุ (อสจ.)
 - ผู้ประสานงานอาสาสมัคร (ปอส.)
 - องค์กรเอกชนตรวจสอบการเลือกตั้ง (อช.)

ที่/..... วันที่

เรียน

ขอรายงานสรุปการรับแจ้งเหตุที่กระทำอันเป็นความผิดของวันที่ ดังนี้
เรื่องที่ ๑ (ระบุใคร/ทำอะไร/เมื่อใด/ที่ไหน/กับใครและใครได้รับประโยชน์จากการกระทำนั้น
 รวมถึงพยานหลักฐานต่างๆ ที่ได้รับ)

.....

เรื่องที่ ๒ (ระบุ ฯลฯ)

.....

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน
 (.....)

ผู้แจ้งเหตุ

หมายเหตุ หากพบการกระทำผิดซึ่งหน้าหรือขณะกระทำผิด ให้รีบแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 ประจำจังหวัดทันที และสรุปรายงานตามแบบรายงานนี้ในวันรุ่งขึ้น

แบบสำรวจค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ขององค์การเอกชน

ชื่อองค์การเอกชน

อาสาสมัคร ชื่อ นามสกุล

อยู่บ้านเลขที่ ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่ ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

ปฏิบัติงานประจำหน่วยเลือกตั้งที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้าน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง.....

๑. ชื่อ-นามสกุล/ชื่อพรรคการเมือง.....หมายเลข
 สังกัด(กลุ่ม/พรรคการเมือง)

๒. ประเภท/รายการค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนนับ	จำนวนค่าใช้จ่าย (บาท) (ประมาณการ)
(๑) ค่าถ่ายเอกสารประกอบหลักฐานการสมัคร		
(๒) ค่าจัดประชุมชี้แจงผู้สมัครของพรรค		
(๓) ค่าจ้างแรงงาน (๓.๑) ค่าจ้างสมุหบัญชี (๓.๒) ค่าจ้างผู้จัดการรณรงค์หาเสียง/ผู้ช่วย (๓.๓) ค่าจ้างอาสาสมัครหาเสียง (๓.๔) อื่นๆ		
(๔) ค่าเช่าสถานที่ (๔.๑) ค่าเช่าสำนักงานหรือศูนย์ (๔.๒) ค่าเช่าสถานที่ใช้เป็นที่พักหาเสียง (๔.๓) ค่าเช่าพื้นที่ปิดป้ายโฆษณา		
(๕) ค่าเช่ายานพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		
(๖) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		
(๗) ค่าโฆษณาในสื่อต่างๆ		
(๘) ค่าจัดทำป้าย เอกสาร สติกเกอร์ หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ		
(๙) ค่าสาธารณูปโภค/ค่าไปรษณียากร เพื่อใช้ในศูนย์รณรงค์หาเสียง		
(๑๐) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		

๓. รายละเอียดเพิ่มเติม/เอกสารหลักฐานประกอบ (ระบุ)

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

อาสาสมัครสังเกตการณ์การเลือกตั้ง

แบบรายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การเอกชน

ชื่อองค์การเอกชน
 ปฏิบัติงานในพื้นที่เขตเลือกตั้ง/เขตจังหวัด รวม หน่วยเลือกตั้ง
 อำเภอ จังหวัด
 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

๑. ชื่อ-นามสกุล/ชื่อพรรคการเมือง.....หมายเลข
 สังกัด(กลุ่ม/พรรคการเมือง)

๒. ประเภท/รายการค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนนับ	จำนวนค่าใช้จ่าย(บาท) (ประมาณการ)
(๑) ค่าถ่ายเอกสารประกอบหลักฐานการสมัคร		
(๒) ค่าจัดประชุมชี้แจงผู้สมัครของพรรค		
(๓) ค่าจ้างแรงงาน (๓.๑) ค่าจ้างสมุหบัญชี (๓.๒) ค่าจ้างผู้จัดการรณรงค์หาเสียง/ผู้ช่วย (๓.๓) ค่าจ้างอาสาสมัครหาเสียง (๓.๔) อื่นๆ		
(๔) ค่าเช่าสถานที่ (๔.๑) ค่าเช่าสำนักงานหรือศูนย์ (๔.๒) ค่าเช่าสถานที่ใช้เป็นที่พักหาเสียง (๔.๓) ค่าเช่าพื้นที่ปิดป้ายโฆษณา		
(๕) ค่าเช่ายานพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		
(๖) ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		
(๗) ค่าโฆษณาในสื่อต่างๆ		
(๘) ค่าจัดทำป้าย เอกสาร สติกเกอร์ หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ		
(๙) ค่าสาธารณูปโภค/ค่าไปรษณียากร เพื่อใช้ในศูนย์ รณรงค์หาเสียง		
(๑๐) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
	รวมเป็นเงิน(บาท)	

๓. รายละเอียดเพิ่มเติม/เอกสารหลักฐานประกอบ (ระบุ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ประสานงานอาสาสมัคร

รายงานการสังเกตการณ์การเลือกตั้งขององค์การเอกชน

ชื่อองค์การเอกชน
 อาสาสมัคร ชื่อ นามสกุล
 อยู่บ้านเลขที่ ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่ ถนน
 ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์.....
 ปฏิบัติงานประจำหน่วยเลือกตั้งที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้าน
 ตำบล อำเภอ จังหวัด

ก่อนวันเลือกตั้ง

๑. ผู้กระทำความผิดชื่อ สกุล
 ที่อยู่ (ระบุที่สามารถระบุได้)
 อายุ ปี อาชีพ
๒. ลักษณะของการกระทำผิดความผิด (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ตามลักษณะของการกระทำผิด)
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ช่วยหาเสียง | <input type="checkbox"/> อำนวยความสะดวกให้ผู้สมัครเฉพาะราย |
| <input type="checkbox"/> ติดตามไปกับคณะผู้สมัครฯ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
- รายละเอียดของการกระทำผิด
-
-
-
-

บันทึกการสังเกตการณ์เลือกตั้ง ณ ที่เลือกตั้ง

๑. ชื่อประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง โทรศัพท์
- ลงชื่อ ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
 (.....)
๒. ก่อนเปิดให้ลงคะแนน
- ๒.๑ ที่เลือกตั้งมีแผ่นป้ายประกาศหาเสียงของผู้สมัครหรือไม่ มี ไม่มี
- ๒.๒ มีการนับจำนวนบัตรเลือกตั้งที่ได้รับมาทั้งหมดก่อนเปิดให้ลงคะแนน มี ไม่มี
- และปิดประกาศในที่เปิดเผย

- ๒.๓ ก่อนลงคะแนนมีการตรวจสอบหีบบัตรเลือกตั้งว่าเป็นหีบเปล่า มี ไม่มี
- ๒.๔ มีการกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งครบหรือไม่ มี ไม่มี
- ๒.๕ มีการจัดทำประกาศเกี่ยวกับจำนวนบัตรเลือกตั้ง มี ไม่มี
- ๒.๖ มีรายละเอียดหรือเหตุการณ์ที่น่าสนใจ (ระบุ) มี ไม่มี

.....

๓. การลงคะแนน เปิดการลงคะแนน เวลา น.

๔. ระหว่างการลงคะแนน

- ๔.๑ มีการตรวจบัตรประจำตัวประชาชนผู้มาลงคะแนน มี ไม่มี
- ๔.๒ มีการกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้งหรือไม่ มี ไม่มี
- ๔.๓ ลักษณะการกระทำผิด

.....

๔.๔ การปฏิบัติงานของกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง มีปัญหาดังนี้

๕. หลังการลงคะแนนและการนับคะแนน

- ๕.๑ ปิดการลงคะแนนเวลา น.
- ๕.๒ เริ่มนับคะแนนเวลา น.
เสร็จสิ้นการนับคะแนนเวลา น.
- ๕.๓ ผู้พบการกระทำอันอาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด และประกาศของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ได้แก่

- ได้ดำเนินการดังนี้
- แจ้ง หรือทักท้วงด้วยถ้อยคำที่สุภาพต่อประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
- ในกรณีการดำเนินการข้างต้นไม่ได้ผล ได้จัดทำและยื่นคำทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษร
- ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ไม่รับและไม่ลงนามในคำทักท้วง

ลงชื่อ

(.....)

อาสาสมัครสังเกตการณ์การเลือกตั้ง

สรุปรายงานเหตุการณ์ พหุติกรรมจากการสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
ในการเลือกตั้ง ตำบล อำเภอ จังหวัด
ชื่อองค์กรเอกชน

ลำดับ	วัน เดือน ปี/ ที่รายงาน	ข้อมูลจากการสังเกตการณ์เลือกตั้ง(จาก อช.๑๘) (ใครทำ/ทำอย่างไร/ทำที่ไหน/ใครได้ประโยชน์)	ชื่ออาสาสมัคร	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ

ฯลฯ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ประสานงานอาสาสมัคร

หนังสือทักท้วงการลงคะแนน/นับคะแนน

หน่วยเลือกตั้งที่
หมู่ที่ ตำบล
อำเภอ จังหวัด

วันที่

เรื่อง การทักท้วงเกี่ยวกับการลงคะแนน/นับคะแนน

เรียน ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

วันนี้ เวลา น. ข้าพเจ้า ผู้สังเกตการเลือกตั้ง
ทำหน้าที่สังเกตการณ์ลงคะแนนเลือกตั้ง ณ ที่เลือกตั้ง
เขตเลือกตั้งที่ จังหวัด เห็นว่าการดำเนินการเลือกตั้งอาจไม่เป็นไปตามกฎหมาย
ตลอดจนระเบียบ ข้อกำหนด และประกาศของคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดังนี้ (ระบุว่า/อายุ/อาชีพ/ที่ติดต่อ)
.....
.....

มีพยานที่รู้เห็นเหตุการณ์ (ระบุชื่อ ลักษณะ เพศ อายุ อาชีพ)
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ
(.....)
อาสาสมัครสังเกตการณ์การเลือกตั้ง

หมายเหตุ จัดทำขึ้น ๓ ฉบับ ฉบับที่ ๑ มอบให้ ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
ฉบับที่ ๒ มอบให้ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด
ฉบับที่ ๓ ผู้สังเกตการณ์เลือกตั้งส่งให้ผู้ประสานงานอาสาสมัคร
ให้ห้องคุ้มครองเอกชนเก็บรักษาไว้

ข้าพเจ้า ประธาน กปน. ได้รับคำทักท้วงนี้แล้ว
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง

แบบรายงานการปฏิบัติงาน

- โครงการ**
- การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
 - การตรวจสอบการเลือกตั้ง

ชื่อองค์กรเอกชน

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

วันที่ส่งรายงาน...../...../.....

- ผู้รับรายงาน**
- เลขธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 - ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

๑. อ้างถึง สัญญาการรับการสนับสนุนโครงการ..... เลขที่.....

ระหว่างองค์กรเอกชนกับ

- เลขธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง
- ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....

๒. ชื่อโครงการ.....

๓. ชื่อ-สกุล ผู้มีอำนาจทำการองค์กรเอกชน (นาย,นาง,นางสาว).....

โทรศัพท์.....

๔. ลักษณะงานการช่วยเหลือ

- การให้การศึกษาประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- การตรวจสอบการเลือกตั้ง
 - () การสังเกตการณ์การเลือกตั้ง
 - () การรับแจ้งเหตุ
 - () การตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง

๕. พื้นที่ปฏิบัติงาน

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยเลือกตั้งที่ ตำบลอำเภอจังหวัด

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยเลือกตั้งที่ ตำบลอำเภอจังหวัด

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยเลือกตั้งที่ ตำบลอำเภอจังหวัด

เขตเลือกตั้งที่ หน่วยเลือกตั้งที่ ตำบลอำเภอจังหวัด

ฯลฯ

๖. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน.....

เขตเลือกตั้งที่.....จังหวัด.....ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เขตเลือกตั้งที่.....จังหวัด.....ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เขตเลือกตั้งที่.....จังหวัด.....ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เขตเลือกตั้งที่.....จังหวัด.....ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เขตเลือกตั้งที่.....จังหวัด.....ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ฯลฯ

๗. รายงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

๘. รายงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

๙. การตรวจสอบการเลือกตั้ง

๙.๑ จำนวนผู้ประสานงานอาสาสมัคร คน
จำนวนอาสาสมัคร คน

๙.๒ รายงานการปฏิบัติงานของอาสาสมัครและผู้ประสานงานอาสาสมัคร
(พร้อมรายละเอียดตามแบบรายงานการประมวลผลของอาสาสมัครและผู้ประสานงานอาสาสมัคร)

๙.๒.๑ รายงานการสังเกตการณ์การเลือกตั้ง (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

๙.๒.๒ รายงานการรับแจ้งเหตุ (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

๙.๒.๓ รายงานในการสำรวจค่าใช้จ่ายการเลือกตั้ง ของผู้สมัครรับเลือกตั้ง แต่ละคน หรือพรรคการเมืองแต่ละพรรค (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

.....

๑๐. สรุปผลการปฏิบัติงาน (จำแนกลักษณะงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน) และสรุปปัญหาการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลการปฏิบัติงานให้การให้การศึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

๑๐.๒ สรุปผลการปฏิบัติงานการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน (ถ้ามี) ดังนี้

.....

.....

.....

๑๐.๓ สรุปผลการตรวจสอบการเลือกตั้ง

๑๐.๓.๑ สรุปผลการสังเกตการณ์การเลือกตั้ง (ถ้ามี).....

.....

.....

.....

๑๐.๓.๒ สรุปผลการรับแจ้งเหตุ (ถ้ามี).....

.....

.....

๑๐.๓.๓ สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายการเลือกตั้ง (ถ้ามี) และบัญชีสรุปรายจ่ายของผู้สมัคร
รับเลือกตั้งแต่ละคนหรือพรรคการเมืองแต่ละพรรค

.....
.....
.....

๑๑. ประเมินผลการปฏิบัติงาน/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

**บันทึกการให้ถ้อยคำในการยื่นคำขอการรับรอง
ของผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจให้ทำการแทน**

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัด.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้มีอำนาจ
ทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจให้ทำการแทนองค์การเอกชน ชื่อ.....
ขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริงต่อ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง..... ดังต่อไปนี้

ถาม ท่านได้นำเอกสารใดบ้างมาประกอบคำขอการรับรององค์การเอกชน

ตอบ ข้าฯ ได้นำเอกสารประกอบคำขอการรับรององค์การเอกชน มายื่นต่อเลขาธิการ
คณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....รวมทั้งสิ้น.....แผ่น ดังนี้

(๑).....

(๒).....

(๓).....

(๔).....

ฯลฯ

ถาม ท่านยืนยันความถูกต้องของเอกสารที่นำมายื่นหรือไม่

ตอบ ข้าฯ ยืนยันและขอรับรองความถูกต้องของเอกสารว่าเป็นจริงทุกประการ
และได้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้ว

ถาม ท่านยืนยันความถูกต้องของข้อความในคำขอการรับรอง เลขที่/.....
ที่นำมายื่นต่อเลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง/ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. หรือไม่

ตอบ ข้าฯ ขอรับรองความถูกต้องของข้อความในคำขอการรับรองดังกล่าว และยืนยัน
ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยองค์การ
เอกชน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกประการ

ได้อ่านข้อความข้างบนนี้ให้ข้าฯ ฟังแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง และขอยืนยันให้นำไปใช้
ในชั้นศาลได้ด้วย จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ให้ถ้อยคำ

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ


ลงชื่อ ผู้บันทึกถ้อยคำ

(.....)

ตำแหน่ง

แบบบัตรประจำตัวองค์การเอกชนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ด้านหน้า

ภาพถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว		เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
		ชื่อ-สกุล
		ตำแหน่ง
ชื่อองค์การเอกชน		วันที่
สำหรับการเลือกตั้ง		
ลายมือชื่อ (ผู้ถือบัตร)		ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด..... ผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

บัตรประจำตัว	
องค์การเอกชนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้ง	
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	
เลขที่...../พ.ศ.....	
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด.....	
วันออกบัตร.....	บัตรหมดอายุ.....

รายละเอียดการจัดทำบัตรประจำตัวองค์การเอกชนฯ

- ขนาด ๖.๕ ซม. x ๘.๕ ซม.
- วันที่ออกบัตร คือ วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน
- วันที่บัตรหมดอายุ ๓๐ วันนับถัดจากวันเลือกตั้ง

ชื่อองค์การเอกชน.....

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่.....

	หน่วย : บาท
สินทรัพย์	
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	xxx
รวมสินทรัพย์	xxx
หนี้สิน	
เงินสดเหลือจ่ายรอส่งคืน	xxx
รวมหนี้สิน	xxx

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน.....

ชื่อองค์การเอกชน.....

งบรายรับ-รายจ่าย

โครงการ.....

สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

หน่วย : บาท

รายรับ :

รายรับเงินจาก สนง.กกต.

-โครงการ.....

xxx

รายได้ดอกเบี้ยรับ

xxx

รวมรายได้

xxx

รายจ่าย :

รายจ่าย (งบแสดงรายละเอียดรายจ่าย)

xxx

รวมค่าใช้จ่าย

xxx

รายได้สูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสุทธิ

xxx

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน.....

ชื่อองค์การเอกชน.....
งบแสดงรายละเอียดรายจ่าย
สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

	หน่วย : บาท
รายจ่ายประกอบด้วย :	
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
.....	XXX
รวม	<u>XXX</u>

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้มีอำนาจทำการแทน.....

แบบรายงานการรับ-จ่ายเงิน

ชื่อองค์กรเอกชน.....

โครงการ.....

ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

วัน/เดือน/ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	รับเงิน		จ่ายเงิน		คงเหลือ		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	
รวม									

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกรายงาน
(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน.....

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กรเอกชน.....

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
รวมทั้งสิ้น (บาท)				

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า..... ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปเพื่องานของ (ชื่อองค์กรเอกชน)..... จริง

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่.....

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน.....

ใบสำคัญรับเงิน

ชื่อองค์กรเอกชน.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจากชื่อองค์กรเอกชน..... ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....		

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้มีอำนาจทำการแทน.....